

PROTOKÓŁ Nr 09/2018
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 20.02.2018 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Elżbieta Rosińska	- Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko-mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

- I. Zatwierdzenie harmonogramu posiedzeń Zarządu Spółdzielni na I półrocze 2018 roku.
- II. Realizacja uchwał, decyzji i wniosków Zarządu i Rady Nadzorczej za IV kwartał 2017 roku.
- III. Sprawy bieżące.
- IV. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd zatwierdził jednogłośnie opracowany przez Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego harmonogram posiedzeń Zarządu Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile na I półrocze 2018 roku (załącznik nr 02 do protokołu). Zarząd przewiduje możliwość uzupełnienia tematów w trakcie realizacji harmonogramu uwzględniając bieżące potrzeby Zarządu, bądź też zadania zlecone przez Radę Nadzorczą.

Ad. II

Zarząd po zapoznaniu się z realizacją uchwał, decyzji wniosków Zarządu i Rady Nadzorczej za IV kwartał 2017 r. przedstawioną przez Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego zaakceptował jednogłośnie przedmiotowy materiał (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. III

1. Zarząd zatwierdził jednogłośnie harmonogram odczytów wskazań podzielników ciepła, ciepłomierzy i wodomierzy w budynkach Spółdzielni za 2018 rok (załącznik nr 04 do protokołu).
2. Zarząd zatwierdził jednogłośnie protokół z dnia 14.02.2018 r. z postępowania przetargowego na pierwszeństwo ustanowienia odrębnej własności lokalu mieszkalnego, akceptując ustalenia komisji dotyczące zawarcia aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności ww. lokalu (załącznik nr 05 do protokołu).

3. W związku ze zmianą cen stolarki okiennej, robocizny i materiałów pomocniczych, Zarząd zatwierdził jednogłośnie cennik na wymianę stolarki okiennej z mocą obowiązującą od 01.03.2018 r. zaakceptowany przez Kierownika Działu Technicznego (załącznik nr 06 do protokołu).
3. Zarząd powołał jednogłośnie skład Komisji Przetargowej do przeprowadzenia przetargów nieograniczonych na wysokość miesięcznej opłaty czynszowej i najem lokali użytkowych przy ulicy ul. Niemcewicza 8 i Al. Piastów 13 (załącznik nr 07 do protokołu).
4. Po zapoznaniu się z pismem Administracji Osiedla Nr 3 w sprawie naprawy bram parkingowych przy ul. Słowackiego i Mickiewicza, Zarząd jednogłośnie podjął stosowne decyzje (załącznik nr 08 do protokołu).
5. Po zapoznaniu się z wnioskiem Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 w sprawie rozwiązania wszystkich umów zawartych z najemcą lokali użytkowych, Zarząd w związku z niedotrzymaniem ustaleń i brakiem spłaty zadłużenia podjął stosowne decyzje (załącznik nr 09 do protokołu).
6. Po zapoznaniu się z wnioskiem Kierownika Administracji Nr 1 w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy powierzchni reklamowych ze skutkiem natychmiastowym, Zarząd biorąc pod uwagę okoliczności jednogłośnie przychylił się do ww. wniosku (załącznik nr 10 do protokołu).
7. Zarząd, zgodnie z propozycją Kierownika Działu Windykacji w uzgodnieniu z Radcą Prawnym, podjął jednogłośnie decyzję o skierowaniu przeciwko najemcy lokali użytkowych pozwu do sądu na zadłużenie niezasądzone oraz wnioski do komornika na zadłużenie objęte prawomocnym nakazem zapłaty (załącznik nr 11 do protokołu).
8. Po zapoznaniu się z informacją Kierownika Administracji Osiedla Nr 2 w sprawie wniosku najemcy lokalu użytkowego o partycypację w kosztach przeprowadzonego remontu lokalu, Zarząd negatywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek, podtrzymując decyzję z dnia 29.01.2013 r. dotyczącą wyrażenia zgody na remont ww. lokalu na koszt najemcy przy zachowaniu określonych warunków (załącznik nr 12 do protokołu).
9. W związku z odejściem długoletniego pracownika Spółdzielni na emeryturę, Zarząd za całokształt pracy przyznał jednogłośnie gratyfikację finansową (załącznik nr 13 do protokołu).
10. Po zapoznaniu się z wnioskiem pracownika Spółdzielni w sprawie dofinansowania kosztów studiów podyplomowych, Zarząd decyzję w przedmiotowej sprawie odłożył do czasu przedłożenia przez Radcę Prawnego umowy o podnoszenie kwalifikacji zawodowych (załącznik nr 14 do protokołu).
11. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc luty br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych (załącznik nr 15 do protokołu).
12. Zarząd podjął jednogłośnie uchwały w sprawie przeniesienia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego na własność (załączniki do protokołu nr 16, 17).

Ad. IV

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska