

PROTOKÓŁ Nr 46/2018
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 16.10.2018 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Henryk Kądziała	- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko-mieszkaniowych i rozliczenia wkładów
Wojciech Winiarski	- Kierownik Administracji nr 1
Janusz Kryczka	- Kierownik Administracji nr 2
Przemysław Mokrzycki	- Kierownik Administracji nr 3
Barbara Kłóta	- Kierownik Działu Windykacji
Karina Pach	- Starszy Referent ds. Windykacji

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

- I. Omówienie podejmowanych działań windykacyjnych wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla nr 2, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne.
- II. Informacje dotyczące stanu przygotowania Spółdzielni do okresu zimowego 2018/2019.
- III. Sprawy bieżące.
- IV. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd zaakceptował jednogłośnie działania windykacyjne Działu Windykacji podejmowane wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla nr 2, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne (załącznik nr 2).

Ad. II

Zarząd po zapoznaniu z informacją dotyczącą stanu przygotowania Spółdzielni do okresu zimowego 2018/2019 jednogłośnie zatwierdził przedmiotowy materiał i skierował pod obrady Rady Nadzorczej (załącznik nr 3).

Ad. III

1. Zarząd jednogłośnie wydał Zrządzenie nr 2/2018 w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych Spółdzielni (załącznik nr 4).
2. Zarząd zatwierdził jednogłośnie zaproponowany przez Kierownika Administracji nr 1 sposób rozliczenia lokalu użytkowego przy ul. Śródmiejskiej (załącznik nr 5). Natomiast w sprawie wniosku Kierownika Administracji nr 1 dotyczącego lokalu przy Al. Piastów, Zarząd jednogłośnie postanowił odroczyć rozpatrzenie wniosku do czasu przedłożenia przez Kierownika Administracji nr 1, w porozumieniu z Kierownikiem Działu Windykacji i Radcą Prawnym, pełnych informacji w przedmiotowej sprawie.

3. Zarząd jednogłośnie zatwierdził zaproponowany przez Dział Techniczny skład Komisji Przetargowej na wykonanie dokumentacji projektowej instalacji ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji oraz jej regulacji wraz z kosztorysem inwestorskim i ofertowym (załącznik nr 6).
4. Po zapoznaniu się ze złożonymi wnioskami na najem pomieszczenia w budynku przy ul. Roosevelta, Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaopiniował wniosek Kierownika Administracji Osiedla Nr 2 w przedmiotowej sprawie (załącznik nr 7).

Ad. III

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

-/Małgorzata Kędzierska