

PROTOKÓŁ Nr 21/2019
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 15.05.2019 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Henryk Kądziela	- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Barbara Kłóta	- Kierownik Działu Windykacji
Renata Wojciechowicz	- Specjalista ds. Opłat Eksploatacyjnych
Wojciech Winiarski	- Kierownik Administracji Osiedla Nr 1
Janusz Kryczka	- Kierownik Administracji Osiedla Nr 2
Przemysław Mokrzycki	- Kierownik Administracji Osiedla Nr 3
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Spółdzielni Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

1. Ocena zadłużeń w lokalach mieszkalnych i użytkowych według stanu na dzień 31.03.2019 r.
2. Omówienie podejmowanych działań windykacyjnych wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 3, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne.
3. Sprawy bieżące.
4. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. 1

Zarząd przy udziale Specjalisty ds. opłat eksploatacyjnych, Kierownika Działu Windykacji oraz Kierowników administracji osiedlowych dokonał szczegółowej oceny stanu zadłużeń na lokalach mieszkalnych i użytkowych według stanu na dzień 31.03.2018 r. i w pełni jednogłośnie zaakceptował podejmowane działania windykacyjne (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. 2

Zarząd zaakceptował jednogłośnie działania windykacyjne Działu Windykacji i Rady Prawnego podejmowane wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 3, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne powyżej 1.500 zł (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. 3

1. Zarząd zatwierdził jednogłośnie Protokół z dnia 30.04.2019 r. z przetargu na wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie umożliwiającym spełnienie wymagań ppoż, w budynku wielorodzinnym ul. Łowiecka 4-6 i dokonał wyboru oferenta Nr 2 zgonie z propozycją Komisji Przetargowej (załącznik nr 04 do protokołu).

2. Po zapoznaniu się z wnioskiem najemcy lokalu użytkowego o obniżenie wysokości czynszu w miesiącu maju br. oraz przesunięcie terminu wpłaty kaucji, Zarząd biorąc pod uwagę argumenty przedstawione przez Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 przychylił się do prośby wnioskodawcy (załącznik nr 05 do protokołu).
3. Po zapoznaniu się z wnioskiem Działu Windykacji w sprawie zadłużenia z tytułu opłat za lokal użytkowy, Zarząd biorąc pod uwagę argumenty przedstawione przez Kierownika Działu podjął jednogłośnie decyzję o skierowaniu do sądu pozwu o zapłatę należności (załącznik nr 06 do protokołu).
4. W związku z wymianą windy w budynku przy ulicy Roosevelta 9 oraz prośbą mieszkańców o wygospodarowanie pomieszczenia do przechowywania wózków dziecięcych na czas trwania remontu, Zarząd za udostępnienie lokalu dla potrzeb mieszkańców podjął jednogłośnie decyzję o obniżeniu najemcy lokalu użytkowego opłaty za miesiąc czerwiec br. (załącznik nr 07 do protokołu).
5. Zarząd jednogłośnie zaakceptował przedstawiony przez Kierownika Działu Organizacyjno - Administracyjnego preliminarz kosztów związanych z organizacją spotkania dla pracowników Spółdzielni finansowanego z ZFŚS (załącznik nr 08 do protokołu).

Ad. 4

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 09 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska