

**PROTOKÓŁ Nr 32/2020**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 24.06.2020 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Barbara Kłóta	- Kierownik Działu Windykacji
Renata Wojciechowicz	- Specjalista ds. Opłat Eksploatacyjnych
Wojciech Winiarski	- Kierownik Administracji Osiedla Nr 1
Janusz Baron	- Z-ca Kierownika Działu Technicznego
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko-mieszkaniowych i rozliczenia wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

- I. Informacja na temat aktualnej sytuacji Spółdzielni i działaniach podjętych w okresie panującej pandemii.
- II. Ocena zadłużeń i windykacji należności czynszowych w lokalach mieszkalnych i użytkowych według stanu na dzień 31.05.2020 r.
- III. Realizacja okresowych przeglądów instalacji gazowych, elektrycznych i przewodów kominowych oraz legalizacja wodomierzy.
- IV. Sprawy bieżące.
- V. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd zapoznał się z opracowaną przez Kierownika Działu Analiz Ekonomicznych informacją o aktualnej sytuacji Spółdzielni i działaniach podjętych w okresie panującej pandemii i skierował przygotowany materiał pod obrady Rady Nadzorczej (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

Zarząd po zapoznaniu się z analizą stanu zadłużeń w lokalach mieszkalnych i użytkowych według stanu na dzień 31.05.2020 r. opracowaną przez Dział Windykacji i Sekcję Opłat Eksploatacyjnych jednogłośnie zaakceptował pojęte działania windykacyjne i przygotowane opracowanie tematu skierował pod obrady Rady Nadzorczej (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. III

Zarząd po zapoznaniu się z przygotowaną przez Z-cę Kierownika Działu Technicznego informacją na temat okresowych przeglądów instalacji gazowych, elektrycznych i przewodów kominowych oraz legalizacji wodomierzy jednogłośnie podjął stosowne decyzje w przedmiotowej sprawie (załącznik nr 04 do protokołu).

#### Ad. IV

1. Zarząd jednogłośnie przychylił się do wniosku najemcy w sprawie anulowania złożonych wypowiedzeń na najem powierzchni reklamowych, jednocześnie zobowiązał Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 o dopełnienie formalności związanych z realizacją wniosku (załącznik nr 05 do protokołu).
2. Zarząd jednogłośnie przychylił się do prośby najemcy w sprawie anulowania złożonego wypowiedzenia na najem lokalu użytkowego, jednocześnie zobowiązał Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 o dopełnienie formalności związanych z realizacją prośby (załącznik nr 06 do protokołu).
3. Zarząd rozpatrzył kolejne wnioski złożone do Spółdzielni o obniżenie opłat czynszowych w związku z ogłoszonym stanem zagrożenia epidemiologicznego na obszarze kraju oraz ograniczonym prowadzeniem działalności gospodarczej w lokalu użytkowym i podjął jednogłośnie indywidualne decyzje (załącznik nr 07 do protokołu)  
Zarząd jednocześnie zalecił, aby Kierownicy Administracji Osiedlowych i Dział Windykacji wspólnie ustalali propozycję rozwiązań w sprawie wniosków od najemców o obniżenie opłat czynszowych.
4. Po zapoznaniu się z pismem Wspólnoty Mieszkaniowej dotyczącym rozważenia możliwości wyjazdu mieszkańcom wspólnoty na zasadach obecnie obowiązujących, Zarząd biorąc pod uwagę stanowisko Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 jednogłośnie negatywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek (załącznik nr 08 do protokołu).
5. Po zapoznaniu się z pismem Wspólnoty Mieszkaniowej dotyczącym umożliwienia dojazdu do nieruchomości przy al. Niepodległości 38-38a w Pile, Zarząd jednogłośnie postanowił przyjąć rozwiązania zaproponowane przez Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 (załącznik nr 09 do protokołu).
6. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc czerwiec br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych (załącznik nr 10 do protokołu).

#### Ad. V

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Małgorzata Kędzierska