

PROTOKÓŁ Nr 52/2020
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 20.10.2020 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Marta Wiśniewska	- Inspektor ds. ekonomicznych
Edward Gromadziński	- Kierownik Działu Technicznego
Janusz Baron	- Kierownik Sekcji Konserwatorów Z-ca Kierownika Działu Technicznego
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

- I. Informacja o wykonaniu planu finansowego i zaawansowaniu zadań rzeczowych za 8 miesięcy 2020 roku.
- II. Realizacja okresowych przeglądów instalacji gazowych, elektrycznych i przeglądów kominowych oraz legalizacji wodomierzy na dzień 12.10.2020 r.
- III. Sprawy bieżące.
- IV. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd zaakceptował jednogłośnie analizę wykonania podstawowych wskaźników ekonomicznych i zadań rzeczowych za 8 miesięcy 2020 roku opracowaną oraz omówioną przez Kierownika Działu Analiz Ekonomicznych i Kierownika Działu Technicznego (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

Informację na temat realizacji okresowych przeglądów instalacji gazowych, elektrycznych i przeglądów kominowych oraz legalizacji wodomierzy na dzień 12.10.2020 r. przedstawił Kierownik Sekcji Konserwatorów. Zarząd zwrócił uwagę na duże zaległości w realizacji ww. przeglądów i podjął stosowne decyzje w przedmiotowej sprawie (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. III

1. Po zapoznaniu się z informacją zespołu pracowników Spółdzielni na temat oceny wdrożenia nowych modułów prezentowanych przez firmę zewnętrzną, Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o rozwinięciu obecnie funkcjonujących modułów i zobowiązał specjalistę ds. sieci informatycznej do wdrożenia między innymi: elektronicznego obiegu dokumentów i biura obsługi klienta (załącznik nr 04 do protokołu).

2. Po zapoznaniu się z ofertami na wykonanie monitoringu wizyjnego budynku administracyjnego przy ulicy Sikorskiego 33, Zarząd zgodnie z sugestią specjalisty ds. sieci informatycznej podjął jednogłośnie decyzję o wyborze oferty firmy, która zaproponowała najniższą cenę (załącznik nr 05 do protokołu).
3. Zarząd wydał jednogłośnie Zarządzenie Nr 04/2020 w sprawie wyznaczenia pracowników od udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników (załącznik nr 06 do protokołu).
4. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc październik br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych (załącznik nr 07 do protokołu).

Ad. IV

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 08 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska