

PROTOKÓŁ Nr 08/2021
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 23.02.2021 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Lucjan Szutkowski	- Prezes Zarządu
Mirosława Tycner	- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
Hanna Kopaczyk	- Specjalista ds. członkowsko – mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu Pan Lucjan Szutkowski proponując następujący porządek obrad:

- I. Ocena realizacji wszystkich robót remontowo-budowlanych wykonywanych przez firmę zewnętrzną za 2020 rok.
- II. Analiza wniosków zawartych w liście polustracyjnym pełnej działalności Spółdzielni obejmującej okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r. sporządzonym przez Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowej RP w Warszawie.
- III. Zatwierdzenie planu szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych pracowników Spółdzielni na 2021 rok.
- IV. Sprawy bieżące.
- V. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Realizacja robót remontowo - budowlanych wykonanych przez firmę zewnętrzną w 2020 roku odbywała się na podstawie podpisanej umowy o współpracy gospodarczej. Nierównomierne zaangażowanie robót w okresie całego roku jak również ich opóźnienie w rozpoczęciu, było w dużym stopniu związane z ogłoszeniem w miesiącu marcu stanu epidemii w Polsce. Dotyczyło to przede wszystkim wykonywania robót wewnątrz budynków, gdzie występował bezpośredni kontakt pracowników z mieszkańcami.

Zarząd zatwierdził jednogłośnie przedłożony materiał (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

Zarząd zgodnie z wnioskami zawartymi w liście polustracyjnym z lustracji pełnej działalności Spółdzielni obejmującej okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r. sporządzonym przez ZRSM RP w Warszawie poddał pod rozwagę poniższe działania:

- 1) wykonanie remontów klatek schodowych wykazanych w trakcie przeglądu zasobów mieszkaniowych,
- 2) analiza sytuacji finansowej w gospodarce zasobami mieszkaniowymi pod kątem zapewnienia pełnego pokrycia kosztów utrzymania zasobów opłatami wnoszonymi przez użytkowników lokali,
- 3) analiza i aktualizacja unormowań wewnętrznych dla zapewnienia zgodności z postanowieniami znowelizowanego statutu.

Informacje w powyższych sprawach przedłożyli Kierownik Działu Technicznego, Kierownik Działu Analiz Ekonomicznych i Kierownik Działu Organizacyjno - Administracyjnego (załącznik nr 03, 04, 05 do protokołu).

Ad. III

Zarząd zatwierdził jednogłośnie plan szkoleń zewnętrznych i wewnętrznych dla pracowników Spółdzielni na 2021 rok. Przyjęty do realizacji plan szkoleń dopuszcza możliwość uczestnictwa w szkoleniach w wersji on-line (załącznik nr 06 do protokołu).

Ad. IV

1. Zarząd zatwierdził jednogłośnie protokół z dnia 23.02.2021 r. z postępowania przetargowego na pierwszeństwo ustanowienia odrębnej własności lokalu mieszkalnego w Pile przy ulicy Śniadeckich 5C/10, akceptując ustalenia komisji dotyczące zawarcia aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności ww. lokalu mieszkalnego (załącznik nr 07 do protokołu).
2. Zarząd zatwierdził jednogłośnie Protokół Komisji Likwidacyjnej Spółdzielni z dnia 16.02.2021 r. akceptując ustalenia komisji w sprawie likwidacji sprzętu będącego na stanie Spółdzielni, zgodnie z załączonym protokołem Komisji (załącznik nr 08 do protokołu).
3. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc luty br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych załącznik nr 09 do protokołu).

Ad. V

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
/-/Elżbieta Rosińska

