

PROTOKÓŁ Nr 48/2021
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 03.11.2021 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Analiz Ekonomicznych
- Kierownik Działu Technicznego
- Kierownik Sekcji Konserwatorów, Z-ca Kierownika Działu Technicznego
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 1
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 2
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 3

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Ocena wykonania podstawowych wskaźników ekonomicznych i zadań rzeczowych za 9 miesięcy 2021 r.
- II. Projekt „Regulaminu podziału obowiązków w zakresie napraw i konserwacji wewnątrz lokali pomiędzy Pilską Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko - Własnościową w Pile a użytkownikami”.
- III. Projekt „Regulaminu montażu klimatyzatorów, anten satelitarnych, paneli słonecznych w zasobach Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko -Własnościowej w Pile”.
- IV. Analiza techniczno-ekonomiczna w zakresie nowych technologii budownictwa mieszkaniowego w oparciu o własne doświadczenia inwestycyjne i remontowe oraz branżowe nośniki informacji.
- V. Sprawy bieżące.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd jednogłośnie pozytywnie ocenił wykonanie podstawowych wskaźników ekonomicznych, zadań rzeczowych, inwestycji oraz zakupów inwestycyjnych za 9 miesięcy 2021 r. i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożony przez Dział Techniczny projekt „Regulaminu podziału obowiązków w zakresie napraw i konserwacji wewnątrz lokali pomiędzy Pilską Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko - Własnościową w Pile a użytkownikami” i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. III

Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożony przez Dział Techniczny projekt „Regulaminu montażu klimatyzatorów, anten satelitarnych, paneli słonecznych w zasobach Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile” i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 04 do protokołu).

Ad. IV

Po zapoznaniu się z analizą techniczno - ekonomiczną w zakresie nowych technologii budownictwa mieszkaniowego w oparciu o własne doświadczenia inwestycyjne i remontowe oraz branżowe nośniki informacji, Zarząd jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 05 do protokołu).

Ad. V

1. Zgodnie z Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 29.07.2021 r. zastała zatwierdzona zmiana taryfy dla ciepła. Cena zakupu ciepła wraz z opłatą przesyłową zmienną zwiększyła się w zależności od taryfy ciepła od 5,38% do 5,61%.
W związku z powyższym Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o zmianie opłat zaliczkowych dla lokali użytkowych od 01.11.2021 r. a dla lokali mieszkalnych sukcesywnie po rozliczeniu budynku od 01.01.2022 r., zgodnie z przełożonymi przez MEC Piła Sp. z o. o. cenami oraz stawkami za energię cieplną (załącznik nr 06 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z protokołem komisji przetargowej, Zarząd zatwierdził jednogłośnie zaproponowanego przez Komisję, Wykonawcę na wykonanie projektu budowlano - wykonawczego i realizację robót budowlanych dotyczących montażu w 2022 roku zestawu hydroforowego w budynku przy Pl. Konstytucji 3-go Maja 1-2 (załącznik nr 07 do protokołu).
3. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem Najemcy o rozłożenie na raty zadłużenia z tytułu o płat za lokal użytkowy oraz biorąc pod uwagę stanowisko Kierownika Działu Windykacji, jednogłośnie wyraził zgodę na spłatę zadłużenia w dwóch ratach. Warunkiem niniejszej zgody jest wnoszenie bieżących opłat w terminach wskazanych na wystawionych fakturach i notach odsetkowych (załącznik nr 08 do protokołu).
4. Zarząd biorąc pod uwagę stanowisko Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 jednogłośnie negatywnie rozpatrzył wniosek Najemcy lokalu użytkowego w sprawie skrócenie okresu wypowiedzenia umowy najmu (załącznik nr 09 do protokołu).
5. Po zapoznaniu się z ofertą na najem lokalu użytkowego przy ulicy Śródmiejskiej 11, Zarząd upoważnił Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 do przeprowadzenia negocjacji cenowej z oferentem (załącznik nr 10 do protokołu).
6. Po zapoznaniu się z pismem firmy zewnętrznej będącej właścicielem budynku usługowo - biurowego w sprawie rozważenia możliwości montażu paneli fotowoltaicznych na dachu dwóch budynków wielorodzinnych, Zarząd jednogłośnie zobowiązał Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 do przeprowadzenia ankiety wśród mieszkańców ww. budynków w przedmiotowej sprawie (załącznik nr 11 do protokołu).
Przed przystąpieniem do rozmów z wnioskodawcą ustalić należy szczegółowe warunki i oczekiwania Spółdzielni z tytułu ewentualnej dzierżawy powierzchni dachu.
7. Zarząd przeanalizował dwa wnioski pracowników w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej finansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Po zapoznaniu się z propozycją Komisji ds. ZFŚS jako organu doradczego i opiniodawczego złożonego z przedstawicieli związków zawodowych oraz pracownika prowadzącego sprawy kadrowe, Zarząd jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył przedłożone wnioski (załącznik nr 12 do protokołu).

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska