

PROTOKÓŁ Nr 53/2021
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 30.11.2021 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Sprawy bieżące.
- II. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

1. Zarząd biorąc pod uwagę opinię Kierownika Działu Technicznego pozytywnie rozpatrzył wniosek firmy zewnętrznej i wyraził jednogłośnie zgodę na rozpoczęcie w grudniu br. prac remontowych w budynku przy Al. Wojska Polskiego 7, ujętych planie remontów na 2022 rok (załącznik nr 02 do protokołu).
2. Zarząd biorąc pod uwagę opinię Kierownika Działu Technicznego pozytywnie rozpatrzył wniosek firmy zewnętrznej i wyraził jednogłośnie zgodę na wydłużenie terminu realizacji umowy dotyczącej remontu balkonów w budynku przy ulicy Tczewskiej 20a-c do dnia 20.12.2021 r. (załącznik nr 03 do protokołu).
3. Zarząd pozytywnie jednogłośnie zaopiniował propozycję Kierownika Sekcji Konserwatorów w sprawie zmiany w strukturze organizacyjnej Spółdzielni związanej z połączeniem od dnia 01.01.2022 r. Zespołu Konserwatorów Nr 1 z ulicy Towarowej 8a i Nr 3 z ulicy Mickiewicza 95, tworząc jeden Zespół Konserwatorów Nr 1 z siedzibą przy ulicy Towarowej 8a (załącznik nr 04 do protokołu).
4. Zarząd biorąc pod uwagę opinię Kierownika Administracji Osiedla Nr 3 pozytywnie rozpatrzył wniosek osoby fizycznej i wyraził jednogłośnie zgodę na zawarcie umowy dzierżawy terenu w związku z planowanym zakupem nakładów do pawilonu handlowego (załącznik nr 05 do protokołu).
5. Zarząd na wniosek Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 wyraził jednogłośnie zgodę na ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu ofertowego na wysokość stawki najmu lokalu użytkowego przy ulicy Ossolińskich 5A z przeznaczeniem na działalność biurową, handlową lub usługową z wyłączeniem gastronomii i pijalni piwa (załącznik nr 06 do protokołu).
6. Zarząd biorąc pod uwagę opinię Kierownika Działu Organizacyjno - Administracyjnego wyraził jednogłośnie zgodę na wydłużenie terminu wpłaty kaucji oraz terminu płatności czynszu za miesiąc listopad br. za najem lokalu użytkowego do dnia 10.12.2021 r. (załącznik nr 07 do protokołu).
7. Po rozpatrzeniu pisma firmy zewnętrznej Zarząd odstąpił jednogłośnie od pobierania opłat za czynności pomiarowo-rozliczeniowe oraz skorygowanie wystawionych faktur w miesiącu październiku br. (załącznik nr 08 do protokołu).

8. Zarząd jednogłośnie przyjął do akceptującej wiadomości jednocześnie wdrażając do bieżącej działalności przez poszczególne komórki organizacyjne uchwały, decyzje i wnioski podjęte przez Radę Nadzorczą Spółdzielni na posiedzeniu w dniu 11.10.2021 r. (załącznik nr 09 do protokołu).

W nawiązaniu do przeprowadzonej przez Radę Nadzorczą wizytacji administracji osiedlowych pod kątem oceny ładu i porządku oraz zgłoszonego problemu wraków samochodowych pozostawionych na parkingach osiedlowych, Zarząd podjął decyzję o uruchomieniu akcji, której celem jest usunięcie wraków z okolic nieruchomości należących do Spółdzielni.

Ad. II

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Protokołowała:
/-/Elżbieta Rosińska