

PROTOKÓŁ Nr 51/2022
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 22.11.2022 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Sekcji Konserwatorów, Z-ca Kierownika Działu Technicznego
- Kierownik Działu Technicznego
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Informacja o zaplanowanych na 2022 rok przeglądach realizowanych przez Sekcję Konserwatorów i wykonawców zewnętrznych.
- II. Sprawy bieżące.
- III. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd zapoznał się z informacją przedstawioną przez Kierownika Sekcji Konserwatorów, Z-cę Kierownika Działu Technicznego o realizacji zaplanowanych na 2022 rok przeglądach przeprowadzanych przez Sekcję Konserwatorów i wykonawców zewnętrznych i jednogłośnie podjął stosowne decyzje (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

1. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 27.10.2022 r. o środkach nadzwyczajnych mających na celu ograniczenie wysokości cen energii elektrycznej oraz wsparciu niektórych odbiorców w 2023 roku, Spółdzielnia jako odbiorca uprawniony zobowiązany jest do złożenia w terminie do dnia 30.11.2022 r. u swojego sprzedawcy energii elektrycznej oświadczenie odbiorcy uprawnionego o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10.11.2022 r. Dz. U. poz. 2299 (załącznik nr 03 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z ofertą przedstawioną przez Kierownika Sekcji Konserwatorów, Z-cę Kierownika Działu Technicznego, Zarząd biorąc pod uwagę stanowisko Kierownika Działu Analiz Ekonomicznych podjął jednogłośnie decyzję o podpisaniu umowy na zakup energii elektrycznej w latach 2023 - 2025 dla potrzeb Spółdzielni (załącznik nr 04 do protokołu).
3. Zarząd na wniosek Działu Technicznego zatwierdził jednogłośnie skład Komisji Przetargowej na wykonanie projektu budowlano - wykonawczego i realizację robót budowlanych dotyczących montażu zestawu hydroforowego w budynku przy ulicy Towarowa 4-6 (załącznik nr 05 do protokołu).

4. Zarząd na wniosek Kierownika Administracji Osiedla Nr 3 zatwierdził jednogłośnie skład Komisji Przetargowej na wysokość stawki najmu lokalu użytkowego przy ulicy Medycznej 20 (załącznik nr 06 do protokołu).
5. Zarząd biorąc pod uwagę argumenty przedstawione przez Najemcę lokalu użytkowego oraz stanowisko Kierownika Administracji Osiedla Nr 1 wyraził jednogłośnie zgodę na czasowe nienaliczanie opłaty najmu, w związku z wykonaniem prac związanych z odgrzybieniem i naprawą posadzki przez Najemcę we własnym zakresie (załącznik nr 07 do protokołu).
6. Zarząd uwzględniając wniosek Komisji socjalnej podjął jednogłośnie decyzję o rezygnacji z organizacji spotkania wigilijnego dla byłych pracowników Spółdzielni oraz zabawy mikołajkowej dla dzieci, organizowanych w miesiącu grudniu (załącznik nr 08 do protokołu).
7. Zarząd uwzględniając wniosek Komisji socjalnej podjął jednogłośnie decyzję o przyznaniu świadczeń dla emerytów i rencistów Spółdzielni, finansowanych ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (załącznik nr 09 do protokołu).
8. Zarząd zgodnie z sugestią Komisji Socjalnej dokonał jednogłośnie wyboru dostawcy paczek świątecznych dla dzieci pracowników Spółdzielni, finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w 2022 roku (załącznik nr 10 do protokołu).
9. Po zapoznaniu się z ofertą firmy zewnętrznej, Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o zawarciu umowy na wykonanie usługi w zakresie produkcji materiału filmowego z okazji 65-lecia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile (załącznik nr 11 do protokołu).
10. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc listopad br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych (załącznik nr 12 do protokołu).

Ad. III

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko – mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska