

**PROTOKÓŁ Nr 52/2022**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 29.11.2022 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Sekcji Konserwatorów, Z-ca Kierownika Działu Technicznego
- Kierownik Działu Technicznego
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Sprawy bieżące.
- II. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 01 do niniejszego protokołu.

Ad. I

1. Zarząd jednogłośnie zatwierdził protokół Komisji Przetargowej na wykonanie projektu budowlano - wykonawczego i realizację robót budowlanych dotyczących montażu zestawu hydroforowego w budynku przy ulicy Towarowej 4-6 (załącznik nr 02 do protokołu).
2. Zgodnie z ustawą Prawo energetyczne (Dz. U. 2021.868 z dnia 07.05.2021) oraz rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 07.12.2021 r. (Dz. U. 2021.2273 z dnia 09.12.2021) Spółdzielnia ma obowiązek w terminie do dnia 23.12.2022 r. dostosować aktualny regulamin rozliczeń do zmian wynikających z niniejszego rozporządzenia dotyczącego metod rozliczania kosztów zakupu ciepła w budynkach wielorodzinnych.  
W związku z powyższym Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt „Regulaminu rozliczania kosztów zakupu ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania i podgrzania wody użytkowej w Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile” i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 03 do protokołu).
3. Zarząd biorąc pod uwagę pozytywną opinię Komisji Socjalnej zatwierdził jednogłośnie wypłatę świadczeń świątecznych dla pracowników Spółdzielni ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (załącznik nr 04 do protokołu).
4. Zarząd jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek Najemcy w sprawie rozwiązania umowy najmu lokalu użytkowego przy Al. Powstańców Wielkopolskich (załącznik nr 05 do protokołu).  
Ponadto Zarząd po zapoznaniu się z ofertą na najem ww. lokalu użytkowego wyraził jednogłośnie zgodę na zawarcie stosownej na warunkach zaproponowanych przez Kierownika Administracji Osiedla Nr 2 (załącznik nr 06 do protokołu).
5. Zarząd zapoznał się z ofertą na najem lokalu użytkowego przy ulicy Ludowej 11. W związku z tym, że lokal jest położony na poziomie piwnicy i wymaga remontu Kierownik Administracji Osiedla Nr 2 i Kierownik Działu Analiz Ekonomicznych określili warunki, o których należy poinformować osobę zainteresowaną (załącznik nr 07 do protokołu).

6. Zarząd zatwierdził jednogłośnie Protokół Komisji Likwidacyjnej Spółdzielni z dnia 22.11.2022 r. akceptując ustalenia komisji w sprawie likwidacji sprzętu będącego na stanie Spółdzielni (załącznik nr 08 do protokołu).
7. Zarząd zatwierdził jednogłośnie Protokół Komisji Likwidacyjnej Spółdzielni z dnia 23.11.2022 r. akceptując ustalenia komisji w sprawie likwidacji sprzętu będącego na stanie Spółdzielni (załącznik nr 09 do protokołu).
8. Zarząd przeanalizował wniosek pracownika w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej finansowanej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Po zapoznaniu się z propozycją Komisji ds. ZFŚS jako organu doradczego i opiniodawczego, Zarząd jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek (załącznik nr 10 do protokołu).
9. Zarząd podjął jednogłośnie cztery uchwały w sprawie przeniesienia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego na własność (załącznik nr 11, 12, 13, 14 do protokołu).
10. Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w sprawie uchwalenia „Regulamin internetowego Biura Obsługi Klienta Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile” (załącznik nr 15 do protokołu).

## Ad. II

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko – mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska