

**PROTOKÓŁ Nr 10/2024**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 27.02.2024 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Windykacji
- Specjalista ds. opłat eksploatacyjnych
- Inspektor ds. rozliczeń energii i wody
- Radca prawny
- Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego
- Specjalista ds. członkowsko-mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Informacja na temat rozliczeń energii cieplnej, zimnej wody oraz ciepłej wody użytkowej w 2023 roku.
- II. Ocena stanu zadłużeń i windykacji na lokalach mieszkalnych i użytkowych według stanu na dzień 31.12.2023 r.
- III. Informacja na temat funkcjonowania kontroli wewnętrznej oraz realizacji skarg i wniosków skierowanych w 2023 roku do organów statutowych Spółdzielni.
- IV. Projekt uchwały w sprawie ustalania zasad zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile w 2024 roku.
- V. Sprawy bieżące.
- VI. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd po zapoznaniu się z informacją przedstawioną przez Sekcję Rozliczeń Energii i Wody na temat rozliczeń energii cieplnej, zimnej wody oraz ciepłej wody użytkowej w zasobach Spółdzielni za 2023 rok, zaakceptował jednogłośnie przedstawiony materiał i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. II

Zarząd po zapoznaniu się z analizą stanu zadłużeń za lokale mieszkalne i użytkowe według stanu na dzień 31.12.2023 r. opracowaną przez Sekcję Opłat Eksploatacyjnych i Dział Windykacji, zaakceptował jednogłośnie przedmiotowy materiał i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 3 do protokołu).

Ad. III

Zarząd zaakceptował jednogłośnie informację na temat funkcjonowania kontroli wewnętrznej oraz realizacji skarg i wniosków skierowanych w 2023 roku do organów statutowych Spółdzielni i skierował pod obrady Rady Nadzorczej (załącznik nr 4 do protokołu).

#### Ad. IV

Zarząd skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni projekt uchwały w sprawie ustalania zasad zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile w 2024 roku (załącznik nr 5 do protokołu).

#### Ad. V

1. Po zapoznaniu się z protokołem komisji przetargowej w sprawie wyboru oferty na wykonanie malowania klatek schodowych i piwnic w zasobach Spółdzielni, Zarząd zgodnie z propozycją komisji przetargowej podjął jednogłośnie decyzję o podpisaniu umowy z wybranym oferentem (załącznik nr 6 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z ofertą na usługi czyszczenia chemiczno-mechaniczne rur i szuflad zsykowych w budynkach wysokich, Zarząd uwzględniając argumenty kierownika Sekcji Konserwatorów oraz opinie kierowników administracji osiedlowych dotyczące dotychczasowej współpracy, Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o przedłużeniu przedmiotowej umowy na okres od 01.03.2024 r. do 31.12.2024 r., uwzględniając zmianę opłaty za czyszczenie zsyków (załącznik nr 7 do protokołu).
3. Zarząd pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył wniosek firmy zewnętrznej w sprawie bezprzetargowego przekazania lokalu użytkowego nowemu najemcy, na warunkach zaproponowanych przez kierownika Administracji Osiedla Nr 2 (załącznik nr 8 do protokołu).
4. Zarząd na wniosek kierownika Działu Windykacji podjął jednogłośnie decyzję o oddaniu głosu na zgromadzeniu wierzycieli firmy zewnętrznej (załącznik nr 9 do protokołu).
5. Zarząd na wniosek kierownika Administracji Osiedla Nr 1 podjął jednogłośnie decyzje w sprawie zasad spłaty przez sprawcę zdarzenia, kosztów związanych z naprawą szlabanu wyjazdowego z parkingu Śródmiejska - Ossoliński - Al. Piastów oraz wycofaniu wniosku z policji w sprawie karnej (załącznik nr 10 do protokołu).
6. Zarząd uwzględniając opinię kierownika Administracji osiedla Nr 1 negatywnie rozpatrzył wniosek firmy zewnętrznej o skrócenie okresu wypowiedzenia najmu lokalu użytkowego przy ulicy Śródmiejskiej (załącznik nr 11 do protokołu).
7. Zarząd uwzględniając opinię kierownika Administracji Osiedla Nr 1 pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył wniosek firmy zewnętrznej o obniżenie stawki czynszu za najem lokalu użytkowego w miesiącu marcu br., w związku z remontem ww. lokalu prowadzonym przez najemcę (załącznik nr 12 do protokołu).

#### Ad. VI

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska