

**PROTOKÓŁ Nr 13/2024**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 11.03.2024 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Windykacji
- Inspektor ds. windykacji
- Kierownik Działu Technicznego

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Omówienie podejmowanych działań windykacyjnych wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 1, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne.
- II. Sprawy bieżące.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 1

Zarząd zaakceptował jednogłośnie działania windykacyjne podejmowane wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 1, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne powyżej 2.500 zł (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 2

1. Po zapoznaniu się z pismem firmy zewnętrznej w sprawie przedłużenia umowy dotyczącej prowadzenia konserwacji bram wjazdowych i szlabanów oraz zatwierdzenia nowego cennika opłat, Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o podpisaniu aneksu do przedmiotowej umowy, na warunkach określonych przez kierowników Działu Analiz Ekonomicznych i Sekcji Konserwatorów, Z-cy Kierownika Działu Technicznego (załącznik nr 3 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z opinią techniczną firmy zewnętrznej dotyczącą stanu drzwi wejściowych do lokalu użytkowego przy Al. Piastów, Zarząd pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył wniosek kierownika Działu Technicznego o wymianę drzwi aluminiowych do wskazanego lokalu (załącznik nr 4 do protokołu).
3. Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek kierownika Działu Technicznego dotyczący realizacji robót z zakresu małej architektury związanych z remontem chodnika przy budynku ul. Mickiewicza 111-133 i podjął jednogłośnie decyzję o ogłoszeniu przetargu na wskazane roboty (załącznik nr 5 do protokołu).
4. Zarząd uwzględniając argumenty przedstawione przez najemcę lokalu użytkowego, w drodze wyjątku, pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył wniosek dotyczący zmiany wysokości czynszu od 01.03.2024 r. (załącznik nr 6 do protokołu).

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/Elżbieta Rosińska