

**PROTOKÓŁ Nr 14/2024**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 19.03.2024 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Technicznego
- Kierownik Sekcji Konserwatorów, Z-ca Kierownika Działu Technicznego
- Specjalista ds. członkowsko-mieszkańczych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Z-ca Prezesa ds. Technicznych proponując następujący porządek obrad:

- I. Sprawy bieżące.
- II. Sprawy członkowsko-mieszkańcze.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. I

1. Po zapoznaniu się z protokołem komisji przetargowej w sprawie wyboru oferty na pokrycie dachów w systemie „hydronylon” budynków: Tetmajera 14-16, Tczewska 14-18, Tczewska 20A-C o łącznej powierzchni ok. 1.200 m<sup>2</sup>, Zarząd zgodnie z propozycją Komisji jednogłośnie dokonał wyboru wskazanego oferenta (załącznik nr 2 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z wnioskiem kierownika Sekcji Konserwatorów o ujęcie w planie remontów na 2024 rok, 14 budynków do wymiany opraw oświetleniowych na nowe energooszczędne wyposażone w czujnik ruchu i zmierzchu, Zarząd jednogłośnie decyzję w przedmiotowej sprawie odłożył do czasu rozstrzygnięcia przetargów na zadania ujęte w planie remontów na 2024 rok (załącznik nr 3 do protokołu).
3. Zarząd uwzględniając argumenty przedstawione przez kierownika Sekcji Konserwatorów podjął jednogłośnie decyzję o ujęciu w planie remontów na 2024 rok zadania związanego z przebudową instalacji elektrycznej w budynkach: Roosevelta 3-9, Roosevelta 13-19 i Roosevelta 13-19 oraz zlecenie tych prac firmie zewnętrznej (załącznik nr 4 do protokołu).
4. Po zapoznaniu się wnioskiem wykonawcy robót związanych z przebudową przegród zewnętrznych przy ul. Śniadeckich 19 a-b, Zarząd uwzględniając opinię kierownika Działu Technicznego wyraził jednogłośnie zgodę, po podpisaniu aneksu do przedmiotowej umowy, na częściowe rozliczenie finansowe ww. zadania (załącznik nr 5 do protokołu).
5. Po zapoznaniu się z ofertą firmy zewnętrznej na wymianę stolarki okiennej w zasobach Spółdzielni, Zarząd upoważnił kierowników Działu Technicznego i Sekcji Konserwatorów do przeprowadzenia negocjacji zaproponowanych cen (załącznik nr 6 do protokołu).
6. Zarząd przyjął do akceptującej wiadomości informację Działu Technicznych na temat realizacji zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym Wydziału Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, dotyczących nieprawidłowości w zarządzaniu drogami wewnętrznymi Spółdzielni (załącznik nr 7 do protokołu).

7. Po zapoznaniu się z notatką starszego specjalisty ds. BHP i P.Poż na temat realizacji zaleceń pokontrolnych związanych ze stanem bezpieczeństwa i higieny w miejscu pracy konserwatorów, Zarząd jednogłośnie podjął stosowne decyzje (załącznik nr 8 do protokołu).
8. Zarząd podjął jednogłośnie decyzję o uruchomieniu premii za miesiąc marzec br. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych i nierobotniczych (załącznik nr 9 do protokołu).
9. Zarząd podjął jednogłośnie uchwały:
  - 1) w sprawie przetargu na pierwszeństwo ustanowienia odrębnej własności lokalu mieszkalnego do którego wygasło lokatorskie prawo (załącznik nr 10 do protokołu),
  - 2) w sprawie przeniesienia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego na własność (załącznik nr 11, 12, 13, 14 do protokołu).
  - 3) w sprawie zwołania Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile w 2024 roku w częściach (załącznik nr 15).

## Ad. II

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:  
/-/Elżbieta Rosińska