

PROTOKÓŁ Nr 27/2024
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 05.06.2024 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Technicznego
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Sprawy bieżące.
- II. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe.

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. I

1. Po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej w sprawie wyboru oferty na wymianę drzwi wejściowych do klatek schodowych budynków przy ulicy Staromiejskiej 24-26, 30-32, Zarząd zgodnie z propozycją Komisji podjął jednogłośnie decyzję o wyborze wskazanego oferenta (załącznik nr 02 do protokołu).
2. Po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej w sprawie wyboru oferty na wykonanie systemu monitoringu wizyjnego budynku przy ul. Mickiewicza 69-73 w Pile w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, Zarząd zgodnie z propozycją Komisji podjął jednogłośnie decyzję o wyborze wskazanego oferenta (załącznik nr 03 do protokołu).
3. W związku z ogłoszonym przetargiem ograniczonym na wykonanie robót ziemnych na terenie przy ulicy Krzywej w Pile, Zarząd na wniosek Kierownika Działu Technicznego powołał jednogłośnie skład Komisji Przetargowej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty (załącznik nr 04 do protokołu).
4. Zarząd uwzględniając argumenty przedstawione przez Kierownika Działu Technicznego wyraził jednogłośnie zgodę na naprawę dachu budynku Tetmajera 14-16 i wykonanie prac dotyczących wymiany obróbek blacharskich łącznie z rynnami (załącznik nr 05 do protokołu).
5. Po zapoznaniu się z opinią Radcy Prawnego w sprawie oferty firmy zewnętrznej dotyczącej zawarcia umowy na sprzedaży mieszkań, Zarząd zobowiązał zespół pracowników do przygotowania kampanii reklamowej związanej ze sprzedażą mieszkań w nowej inwestycji (załącznik nr 06 do protokołu).
6. Zarząd biorąc pod uwagę argumenty przedstawione przez Kierownika Działu Windykacji wyraził jednogłośnie zgodę na rozłożenie na raty zadłużenia z tytułu opłat za lokal mieszkalny określonych warunkach (załącznik nr 07 do protokołu).
7. Po zapoznaniu się ze stanowiskiem Działu Analiz Ekonomicznych w sprawie zmiany stawki za sprzątnięcie pomieszczeń biurowych i administracyjnych, Zarząd jednogłośnie podjęcie decyzji w przedmiotowej sprawie odłożył w czasie (załącznik nr 08 do protokołu).

Ad. II

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 09 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
/-/Elżbieta Rosińska