

PROTOKÓŁ Nr 31/2024
z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 02.07.2024 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Kierownik Działu Analiz Ekonomicznych
- Kierownik Działu Technicznego
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 1
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 2
- Kierownik Administracji Osiedla Nr 3
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Omówienie założeń do planu gospodarczego Spółdzielni na 2025 rok.
- II. Projekt korekty planu remontów, inwestycji i zakupów inwestycyjnych na 2024 rok.
- III. Omówienie harmonogramu realizacji wniosków zgłoszonych podczas ostatniego Walnego Zgromadzenia członków Spółdzielni.
- IV. Sprawy bieżące
- V. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.
Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. I

Zarząd pozytywnie jednogłośnie zaopiniował wstępne założenia do planu gospodarczego Spółdzielni na 2025 rok przedłożone przez Kierownika Działu Analiz Ekonomicznych i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 02 do protokołu).

Ad. II

Zarząd pozytywnie jednogłośnie zaopiniował projekt korekty planu remontów, inwestycji i zakupów inwestycyjnych na 2024 rok i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni. Przedstawiona przez Dział Techniczny korekta została wykonana w oparciu o weryfikację zaplanowanych robót z rozstrzygniętymi przetargami i podpisanymi umowami, przeprowadzoną analizę wykonania robót za 5 miesięcy br. oraz ujęcie niezbędnych dodatkowych robót (załącznik nr 03 do protokołu).

Ad. III

Przedłożony przez kierowników administracji osiedli harmonogram realizacji wniosków zgłoszonych podczas ostatniego Walnego Zgromadzenia członków Spółdzielni, Zarząd przyjął jednogłośnie i skierował pod obrady Rady Nadzorczej Spółdzielni (załącznik nr 04 do protokołu).

Ad. IV

1. Po zapoznaniu się z protokołem z przeprowadzonych negocjacji z właścicielem firmy zewnętrznej w zakresie warunków dalszej współpracy odnośnie świadczenia usług związanych z czyszczeniem przewodów kominowych w zasobach Spółdzielni, Zarząd decyzję w przedmiotowej sprawie odłożył do czasu zweryfikowania wysokości przedstawionych stawek na rynku lokalnym (załącznik nr 05 do protokołu).

2. Zarząd uwzględniając argumenty przedstawione przez Kierownika Działu Windykacji jednogłośnie negatywnie rozpatrzył indywidualny wniosek o zawarcie ugody na spłatę w ratach zadłużenia z tytułu opłat za mieszkanie oraz zawieszenie postępowań egzekucyjnych (załącznik nr 06 do protokołu).
3. Po zapoznaniu się z informacją kierowników Administracji Osiedla Nr 2 i Nr 3 w sprawie pisma firmy zewnętrznej dotyczącego anektowania dwóch umów najmu lokali użytkowych w zakresie zmiany terminów ich obowiązywania, Zarząd jednogłośnie decyzję w przedmiotowej sprawie odłożył do czasu wyjaśnienia spraw związanych z ustanowieniem odrębnej własności tych lokali (załącznik nr 07 do protokołu).

Ad. V

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 08 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
/-/Elżbieta Rosińska