

**PROTOKÓŁ Nr 32/2024**  
**z posiedzenia Zarządu PSM L-W w Pile w dniu 09.07.2024 r.**

W posiedzeniu udział wzięli:

- Prezes Zarządu
- Z-ca Prezesa ds. Technicznych
- Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
- Radca Prawny
- Kierownik Działu Windykacji
- Inspektor ds. windykacji
- Kierownik Działu Technicznego
- Specjalista ds. członkowsko - mieszkaniowych i rozliczania wkładów

Posiedzeniu przewodniczył Prezes Zarządu proponując następujący porządek obrad:

- I. Omówienie podejmowanych działań windykacyjnych wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 2, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne.
- II. Ocena realizacji robót remontowo - budowlanych wykonywanych przez wykonawców zewnętrznych za 5 m-cy 2024 r.
- III. Sprawy bieżące
- IV. Sprawy członkowsko - mieszkaniowe

Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.  
Spis omawianych spraw stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

**Ad. I**

Zarząd jednogłośnie wyraził uznanie dla pracowników Działu Windykacji za działania windykacyjne podejmowane wobec mieszkańców Spółdzielni z terenu Administracji Osiedla Nr 2, którzy posiadają zadłużenie z tytułu opłat za lokale mieszkalne powyżej 2.500 zł (załącznik nr 2 do protokołu).

**Ad. II**

Zarząd na podstawie informacji przedłożonej przez Dział Techniczny dokonał oceny realizacji robót remontowo-budowlanych wykonywanych przez wykonawców zewnętrznych za 5 miesięcy 2024 r. i wydał stosowne zalecenia (załącznik nr 3 do protokołu).

**Ad. III**

1. Zarząd na wniosek Kierownika Działu Technicznego zatwierdził jednogłośnie kosztorys przedwykonawczy firmy zewnętrznej dotyczący remontu dachu w pawilonie budynku przy ulicy Bydgoskiej 1A (załącznik nr 4 do protokołu).
2. Zarząd uwzględniając opinię Kierownika Administracji Osiedla Nr 3 jednogłośnie wyraził zgodę na podnajem części dzierżawionego terenu na potrzeby usytuowania paczkomatu (załącznik nr 5 do protokołu).
3. Na podstawie protokołu z negocjacji przeprowadzonych z właścicielem firmy zewnętrznej w zakresie warunków umowy dotyczącej świadczenia usług związanych z czyszczeniem przewodów kominowych w zasobach Spółdzielni, Zarząd wyraził jednogłośnie zgodę na zawarcie na okres jednego roku umowy ze wskazaną firmą, przyjmując wynegocjowaną stawkę (załącznik nr 6 do protokołu).

4. Zarząd zatwierdził jednogłośnie Protokół Komisji Likwidacyjnej akceptując ustalenia komisji w sprawie likwidacji sprzętu będącego na stanie Spółdzielni (załącznik nr 7 do protokołu).
5. Zarząd podjął jednogłośnie cztery uchwały w sprawie przeniesienia własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego na własność i dwie uchwały w sprawie przeniesienia własnościowego prawa do lokalu użytkowego na własność, które stanowią załącznik nr 8, 9, 10, 11, 12, 13 do protokołu.

Ad. IV

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę w indywidualnych sprawach członkowsko - mieszkaniowych, która stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:  
/-/Elżbieta Rosińska