

## Protokół z I części Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile z dnia 23 kwietnia 2024 r.

### Wprowadzenie

Wszyscy członkowie Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile, na 21 dni przed planowanym terminem I części Walnego Zgromadzenia otrzymali zawiadomienia o czasie i miejscu zebrania, do którego przynależą. W zawiadomieniu zawarta była również informacja o możliwości zapoznania się z materiałami na Walne Zgromadzenie oraz o miejscu ich wyłożenia, a także proponowany porządek obrad.

I część Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile dotyczyła następujących nieruchomości:

- 402 Walki Młodych 10 A-C, Walki Młodych 12 A-C
- 403 Komuny Paryskiej 4-10
- 404 Komuny Paryskiej 5-15, Walki Młodych 20-24
- 406 Tczewska 14-18, Tczewska 20 A-C
- 407 Chojnicka 15 A-C
- 410 Wawelska 3 A-D
- 411 Łowiecka 16 A-B
- 412 Łowiecka 4-6, Łowiecka 8-10, Łowiecka 12 A-B
- 413 Ludowa 41 A-B
- 416 Wawelska 8
- 417 Wawelska 32-36
- 418 Ludowa 4-10, Wyrzyska 1-11, W. Młodych 2 A-D, W. Młodych 6 A-D, W. Młodych 8 A-E
- 420 Garaże Kaczorska 1-106
- 424 Pawilon Wawelska 20
- 425 Pawilon Komuny Paryskiej 3

W zebraniu według listy obecności uczestniczyło 47 członków Spółdzielni uprawnionych do głosowania (w tym 12 pełnomocników) oraz 1 osoba spoza I Części Walnego Zgromadzenia a także:

- Przedstawiciele Rady Nadzorczej PSM L-W w Pile,
- Zarząd PSM L-W w Pile
- Pracownicy PSM L-W w Pile,

**Wszystkie materiały, w tym projekty uchwał będące przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia wyświetlane są na bieżąco na rzutniku.**

Pani mecenas jako pracownik Spółdzielni i zaproszony gość na Zebranie będzie podawać podstawy prawne podejmowanych uchwał w tym wyjaśniać wszystkie kwestie prawne i wątpliwości zgłaszane na Zebraniu.

### Przebieg zebrania

#### Ad. 1, 2, 3 Otwarcie Walnego Zgromadzenia, wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia oraz Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej i Wnioskowej

Zebranie otworzył Przewodniczący Rady Nadzorczej Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile Pan Marcin Borowicz. Na początku wystąpienia powitał zebranych i poinformował, że obrady utrwalane będą za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, co jest zgodne z § 35 ust. 9 Statutu Spółdzielni oraz omówił zasady wyboru Prezydium zebrania.

Następnie poprosił zebranych o zgłaszanie kandydatur w celu dokonania wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz.

Jednocześnie zwrócił uwagę, aby osoby uprawnione posługiwały się podczas głosowań otrzymanymi przy podpisywaniu listy obecności mandatami.

Członkowie Spółdzielni w głosowaniu jawnym wybrali **Prezydium I części Walnego Zgromadzenia** w następującym składzie:

- Przewodniczący - Grzegorz Wądołowski (41 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.)
- Z-ca Przewodniczącego - Przemysław Pawlikowski (41 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)
- Sekretarz - Jolanta Meler (40 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.)

Po wyborze Prezydium Przewodniczący Grzegorz Wądołowski podziękował zebranych za głosy i przystąpił do realizacji kolejnego punktu, tj. wyboru dwóch komisji: Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej i Komisji Wnioskowej. Jednocześnie poprosił, aby po dokonanych wyborach Komisje ukonstytuowały się i przystąpiły do pracy. Następnie Przewodniczący Zebrania poprosił o zgłaszanie kandydatur do powyższych Komisji.

Przewodniczący zebrania poprosił zebranych o zgłaszanie kandydatur do Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej. Poinformował, że do zadań Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej należy między innymi sprawdzenie prawidłowości zwołania danej części Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania prawomocnych uchwał, obliczanie wyników jawnego głosowania i podawanie tych wyników do wiadomości ogółu członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

Zgłoszeni kandydaci wyrazili zgodę na prace w tej komisji i poprzez głosowanie jawne Komisja Mandatowo-Skrutacyjna została wybrana jednomyślnie w następującym składzie: Zebrani w głosowaniu jawnym wybrali **Komisję Mandatowo - Skrutacyjną**, która ukonstytuowała się w następującym składzie:

- Przewodniczący - Paweł Bekierski (37 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)
- Członek - Marcin Gąsiorowski (40 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)

Następnie Przewodniczący Zebrania poprosił obecnych o zgłaszanie kandydatur do Komisji Wnioskowej. Poinformował, że do zadań Komisji Wnioskowej należy uporządkowanie wniosków zgłaszanych w punkcie 12 porządku obrad, dotyczących spraw związanych z terenem działania danej części Walnego Zgromadzenia i przekazanie ich, bez głosowania, do załatwienia właściwym organom Spółdzielni. W głosowaniu jawnym wybrana została **Komisja Wnioskowa** w skład, której weszli:

- Przewodnicząca - Teresa Kasior (35 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)
- Członek - Ewa Beńko (40 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących)

#### **Ad. 4 Informacja Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej o prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał oraz przedstawienie listy pełnomocników.**

Przewodniczący odczytał protokół, stwierdzający, iż I część Walnego Zgromadzenia została zwołana zgodnie z przepisami prawa spółdzielczego i stosownie do § 29 i § 30 Statutu Spółdzielni. Oznajmił ponadto, że w zebraniu uczestniczy 47 członków Spółdzielni uprawnionych do udziału w nim (w tym 12 pełnomocników odczytanych z imienia i nazwiska) oraz, że I część Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile zgodnie z § 31 Statutu Spółdzielni jest władna do podejmowania uchwał.

**Protokół Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej wraz z listami obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.**

#### **Ad. 5 Przyjęcie porządku obrad**

Przewodniczący Prezydium Pan Grzegorz Wądołowski przypomniał, że każdy członek Spółdzielni otrzymał w zawiadomieniu projekt porządku obrad Walnego Zgromadzenia i miał możliwość zapoznania się z nim. Ponadto w stosownym czasie nie wpłynęły żadne żądania zmian ani poprawek do zaproponowanego porządku obrad.

### **Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Wybór Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej i Wnioskowej.
4. Informacja Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej o prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał oraz przedstawienie listy pełnomocników.
5. Przyjęcie porządku obrad zgodnie z §33 ust. 9 Statutu Spółdzielni po przedstawieniu każdej ze spraw zamieszczonych w porządku obrad (tj. od punktu 6 do punktu 11). Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję.
6. Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni za rok 2023 - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.
7. Sprawozdanie finansowe Spółdzielni za rok 2023 wraz z opinią biegłego rewidenta. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.
8. Sprawozdanie Rady Nadzorczej z działalności za 2023 rok, którego załącznik stanowią sprawozdania z działalności Rad Osiedlowych - podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej.
9. Przedstawienie listu polustracyjnego i wniosków z przeprowadzonej lustracji pełnej działalności Spółdzielni za okres od 01.01.2020 do 31.12.2022 oraz działalności inwestycyjnej od rozpoczęcia do 31.12.2023 – podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wniosków wynikających z listu polustracyjnego.
10. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium Członkom Zarządu Spółdzielni za 2023r.
11. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawach:
  - 1) podziału nadwyżki bilansowej za rok 2023
  - 2) zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok,
  - 3) oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.
  - 4) zbycia gruntów,
  - 5) upoważnienia dla Zarządu Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Pile do przekazywania odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w imieniu mieszkańców zabudowy wielorodzinnej.
12. Wolne głosy.
13. Sprawozdanie z pracy Komisji Wnioskowej.
14. Zakończenie obrad.

Powyższy porządek obrad został przyjęty w głosowaniu jawnym następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 45 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 0 osób.

Przyjęty **Porządek Obrad** stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

### **Ad. 6 Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni za rok 2023 - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.**

O prezentację sprawozdania został poproszony Prezes Zarządu Spółdzielni Lucjan Szutkowski. Prezes poinformował, że z pełną treścią sprawozdania członkowie mogli się zapoznać w materiałach wyłożonych w siedzibach spółdzielni, na stronie internetowej oraz Informatorze. Streszczenie sprawozdań przedstawił w kilkunastominutowym wystąpieniu.

W toku dyskusji:

**Frant Tadeusz – zam. Łowiecka 10/30** – chciał zgłosić problem zniszczonych balkonów, gdzie z samej góry często odpada tynk. Dodał, że wielokrotnie zgłaszał już istniejący problem.

**W odpowiedzi Prezes Lucjan Szutkowski** zaznaczył, że w skali całej Spółdzielni jest ogromny problem z uszkodzonymi balkonami.

**Kalińska Grażyna – Młodych 12a/10** – podziękowała za zadbane osiedle oraz zapytała czy spółdzielnia zamawia indywidualnie ciepło na każdy budynek.

**Witos Elżbieta – Młodych 24/10** – zapytała czy będą dostawiane nowe balkony w jej bloku i ewentualnie kiedy.

**W odpowiedzi Prezes Lucjan Szutkowski** odpowiedział, że balkony nie wytrzymują działań warunków atmosferycznych a spółdzielnia nie nadaża z naprawą awaryjności balkonów. Jest ustalony plan remontów balkonów (wskazał aktualnie remontowane balkony w budynku przy ul. Dąbrowskiego 7) oraz w trakcie remontowania oraz dostawiania nowych balkonów jest budynek przy ul. Ludowej 7 A-D. Naprawę balkonów prowadzimy od tych, które najbrzydziej zagrażają bezpieczeństwu.

Następnie odpowiedział, że spółdzielnia dokonuje wewnętrznego audytu każdego budynku na który zamawiana jest moc cieplna i gdy jest taka możliwość to zmniejszane jest zapotrzebowanie na moc cieplną w danych budynku.

Następnie odpowiedział, że balkony są i będą dostawiane tam gdzie ich nie ma, jednak ze względu na ograniczone możliwości finansowe będą wyznaczane sukcesywnie kolejne budynki. Jest to jednak proces ten potrwa przez kilka lat.

Z uwagi na brak kolejnych głosów do dyskusji, Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektami uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.

Zebrani w głosowaniu jawnym kolejno głosowali nad uchwałą a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań nad:

**Uchwałę nr 01/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Pile w 2019 roku, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 38 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 3 osoby

**Uchwała nr 01/WZ/I cz./2024** wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Spółdzielni stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 7 Sprawozdanie finansowe Spółdzielni za rok 2023 wraz z opinią biegłego rewidenta. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.**

Wyniki ekonomiczne uzyskane przez Spółdzielnię za rok 2023 zaprezentowała Zastępca Prezesa ds. Ekonomicznych Mirosława Tycner.

Z uwagi na brak głosów do dyskusji, Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.

Zebrani w głosowaniu jawnym kolejno głosowali nad uchwałami a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań nad:

**Uchwała nr 02/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2023 rok wraz z opinią biegłego rewidenta, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 44 osoby,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 2 osoby.

**Uchwała nr 02/WZ/I cz./2024**, wraz ze sprawozdaniami finansowymi Spółdzielni stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 8 Sprawozdanie Rady Nadzorczej z działalności za 2023 rok, którego załącznik stanowią sprawozdania z działalności Rad Osiedlowych - podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej.**

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile za rok 2023 przedstawił Pan Marcin Borowicz. Przedstawiciel Rady Nadzorczej podkreślił, że Rada Nadzorcza pełni w Spółdzielni rolę kontrolno – nadzorczą. Zajmuje się m.in. rozstrzyganiem sporów między mieszkańcami a zarządem spółdzielni, a także przeprowadzaniem kontroli w administracjach osiedlowych czy nadzorem nad realizacją wniosków składanych przez członków Spółdzielni.

Pan Marcin Borowicz zapewnił, że Spółdzielnia zarządzana jest dobrze, zarówno pod względem finansowym, jak i organizacyjnym, co ma potwierdzenie w opinii niezależnych rewidentów.

Z uwagi na brak głosów do dyskusji Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za rok 2023.

Zebrani w głosowaniu jawnym głosowali nad uchwałą a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań:

Uchwała nr **03/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni z działalności za 2023 rok, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 44 osoby,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 2 osoby.

**Uchwała nr 03/WZ/I cz./2024**, wraz ze sprawozdaniem z działalności Rady Nadzorczej za rok 2023 stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

**Ad. 9 Przedstawienie listu polustracyjnego i wniosków z przeprowadzonej lustracji pełnej działalności Spółdzielni za okres od 01.01.2020 do 31.12.2022 oraz działalności inwestycyjnej od rozpoczęcia do 31.12.2023 – podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wniosków wynikających z listu polustracyjnego.**

Wyczerpujących informacji na temat zagadnień, które były przedmiotem lustracji udzielił Prezes Zarządu Lucjan Szutkowski.

Z uwagi na brak zapytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała nr **04/WZ/I cz./2024** w sprawie przyjęcia wniosków wynikających z listu polustracyjnego za 2023 rok, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 45 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 0 osób.

**Uchwała nr 04/WZ/I cz./2024**, wraz z listem polustracyjnym stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

**Ad. 10 Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium Członkom Zarządu Spółdzielni za rok 2023.**

Przewodniczący I części Walnego Zgromadzenia realizując kolejny punkt przyjętego porządku obrad poprosił Panią mecenas o wyjaśnienie istoty podejmowanych uchwał w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu. Radca Prawny poinformowała, że co roku istnieje ustawowy i statutowy obowiązek podejmowania uchwał dotyczących oceny prac Zarządu. Dodała również, że głosowanie nad absolutorium dotyczy każdego członka Zarządu z osobna oraz dokonywane jest w sposób jawny.

Po czym przystąpiono do głosowania nad uchwałami a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań nad:

Głosowanie nad uchwałą nr **05/WZ/I cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółdzielni Lucjanowi Szutkowskiemu za 2023 rok:

- „za” głosowały 40 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 4 osoby.

**Uchwała nr 05/WZ/I cz./2024** stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Głosowanie nad uchwałą nr **06/WZ/I cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych Henrykowi Kądzieli za 2023 rok:

- „za” głosowały 43 osoby,
- „przeciw” głosowała 1 osoba,
- „wstrzymała się” 4 osoby.

**Uchwała nr 06/WZ/I cz./2024** stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Głosowanie nad uchwałą nr **07/WZ/I cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych Mirosławie Tycner za 2023 rok:

- „za” głosowało 42 osoby,
- „przeciw” głosowały 0 osób,
- „wstrzymało się” 2 osoby.

**Uchwała nr 07/WZ/I cz./2024** stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

#### **Ad 11 Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawach:**

##### **Ad. 11.1 Podziału nadwyżki bilansowej za 2023 rok.**

Projekt uchwały przedstawiła Zastępca Zarządu ds. Ekonomicznych Mirosława Tycner. Z uwagi na brak pytań przystąpiono do głosowania. Uchwały w głosowaniu jawnym zostały przyjęte następującą ilością głosów:

Uchwała nr **08/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia podziału nadwyżki bilansowej za rok 2023 liczbą głosów:

- „za” głosowało 40 osób,
- „przeciw” głosowało 1 osoba,
- „wstrzymało się” 2 osoby.

**Uchwały nr 08/WZ/I cz./2024** stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

##### **Ad 11.2 Zatwierdzenie kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok**

Projekt kierunków działalności Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile na rok 2024 zaprezentował Prezes Zarządu Lucjan Szutkowski.

Z uwagi na brak pytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała nr **09/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok została w głosowaniu jawnym przyjęta następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 46 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 0 osób

**Uchwała nr 09/WZ/I cz./2024** w sprawie zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

### **Ad. 11.3 oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.**

Projekt uchwały w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć przedstawiła Pani mecenas. Z uwagi na brak pytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała nr 10/WZ/I cz./2024 w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć została w głosowaniu jawnym przyjęta następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 45 osób,
- „przeciw” głosowała 0 osób,
- „wstrzymało się” 1 osoba.

Uchwała nr 10/WZ/I cz./2024 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

### **Ad. 11.4 Zbycie gruntów**

Brak uchwał.

### **Ad. 11.5 upoważnienia dla Zarządu Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Pile do przekazywania odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w imieniu mieszkańców zabudowy wielorodzinnej.**

Prezes Lucjan Szutkowski wyjaśnił, że chodzi o doregulowanie spraw wywozu przedmiotów wielkogabarytowych z osiedli jednak cały czas to obowiązkiem mieszkańców jest dostarczanie mebli, gruzu itp. do PSZOK-u. Zdarzają się jednak podrzutki na osiedlach, dlatego musi być podjęta uchwała aby PSZOK chciał przyjmować p[przedmioty wielkogabarytowe dostarczane przez spółdzielnię.

W toku dyskusji:

**Kalińska Grażyna, Młodych 12a/10** – czy ta uchwała będzie miała wpływ na częstotliwość odbioru odpadów z osiedli.

**W odpowiedzi Prezes Lucjan Szutkowski** powiedział, że ta uchwała nie ma wpływu na częstotliwość wywozu odpadów, a spółdzielnia zabiega wręcz o zwiększenie częstotliwości odbioru i egzekwuje aby harmonogram wywozu odpadów był odpowiednio przestrzegany.

**Goldstein Aleksandra – Komuny Paryskiej 7/4** – zapytała czy każdy z mieszkańców będzie mógł w dalszym ciągu indywidualnie dostarczać odpady do PSZOKU.

**W odpowiedzi Prezes Lucjan Szutkowski** zaznaczył, że spółdzielnia będzie korzystać z kont niewykorzystanych gdyż PSZOK prowadzi rejestr osób, które dostarczają odpady wielkogabarytowe.

Z uwagi na brak kolejnych pytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała nr 11/WZ/I cz./2024 w sprawie upoważnienia dla Zarządu Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Pile do przekazywania odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w imieniu mieszkańców zabudowy wielorodzinnej została w głosowaniu jawnym przyjęta następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 46 osób,
- „przeciw” głosowała 0 osób,
- „wstrzymało się” 0 osób.

Uchwała nr 11/WZ/I cz./2024 stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

### **Ad. 12 Wolne głosy.**

Głos w dyskusji zabrali:

**Banaś Hieronim – Łowiecka 4/7** – powiedział, że PSZOK straszy karami, chcemy zlikwidować zsypy i postawić pojemniki na zewnątrz, natomiast dużo osób podrzuca śmieci. Chciałby aby zastanowić się jak odizolować śmietniki tylko dla mieszkańców żeby nikt nie mógł podrzucić.

**Praniuk Irena, Ludowa 41B/20** – poprosiła o remont klatki schodowej, która bardzo dawno nie była już malowana i jest w bardzo złym stanie.

**Frant Tadeusz – zam. Łowiecka 10/30** – poprosił aby przy każdej możliwej okazji była odpowiedzialna osoba z ramienia spółdzielni, która będzie nadzorować wszelkie prace wykonywane przez firmy zewnętrzne na budynku. Poprosił o obcięcie koron drzew lub ich usunięcie, gdyż niszczą parking a ptaki brudzą samochody. Poprosił o naprawę balkonów i o sprawdzenie ich stanu. Poprosił aby zastanowić się nad możliwością udogodnienia dla osób niepełnosprawnych aby można było z parteru sprowadzić wózek z taką osobą na dół.

**Gąsiorowski Marcin – Łowiecka 16B/33** – zwrócił uwagę na brak wiaty śmietnikowej przy budynku i konieczność chodzenia z opadami znaczną odległość. Poruszył temat parkingu i poszerzonego łuku, który prawnie nie jest uregulowany i nie może być oficjalnie parkingiem a także o teren po piekarni, który w jego ocenie powinien być wykupiony co pomogłoby rozwiązać problem. Dodał, że klatka schodowa i balkony wymagają pilnego remontu ze względu na ich zły stan. Na koniec wyraził niezadowolenie z faktu, iż ktoś pozdejmował stalowe siatki chroniące przed gołębiami a założył materiałowe przez co pojawiają się nowe gniazda gołębi.

**Placzek Janusz- Łowiecka 16B/31** – wyraził swoje niezadowolenie z faktu, iż sprawa parkingu jest w dalszym ciągu nieuregulowana. Następnie wyraził niezadowolenie z faktu, iż przez długi czas nikt nie był w stanie fachowo pomóc w sprawie zapowietrzonych grzejników w mieszkaniu, przez co być może narażony został na wyższe koszty ogrzewania w stosunku do mieszkań o podobnym metrażu, gdzie instalacja grzewcza działała prawidłowo. Niezadowolony był również z faktu, iż spółdzielnia dokonała korekty rozliczenia jedynie za 3 lata wstecz kiedy problem wystąpił znacznie wcześniej.

**Witos Elżbieta, Młodych 24/10** – poprosiła o założenie koszyków na ulotki reklamowe oraz ponowiła pytanie o termin montażu balkonów.

**Bekierski Paweł, Ludowa 41B/27** – zwrócił uwagę na zły stan klatki schodowej, balkonów oraz drzwi do budynku. Poprosił aby zwrócić uwagę mieszkańców i pani sprzątajacej o czyszczenie rynienki w windzie gdyż brud tam się zbierający powoduje, że winda nie chce jechać. Następnie poparł likwidację zsyków ze względu na brzydki zapach z nich się wydobywający. Poprosił o zastanowienie się nad postawieniem szlabanu przy wjeździe na parking co ograniczyło by parkowanie osób postronnych lub wybudowanie parkingu podziemnego lub piętrowego. Zaniepokoił się działką miasta znajdującą się w sąsiedztwie czy aby miasto nie chce postawić tam bloku co przyczyniłoby się do kolejnych problemów z parkowaniem. W jego ocenie mógłby tam powstać zielony skwer.

**Wądołowski Grzegorz – Wawelska 3a/6** – przekazał prośbę od mieszkańców budynku przy ul. Wawelskiej 8 o zagospodarowanie terenu przed budynkiem

#### **W odpowiedzi Prezes Lucjan Szutkowski:**

- w sprawie remontów klatek schodowych – zaznaczył, że wszystko rozbija się o pieniądze, wymieniane są windy, budynki są termo modernizowane, likwidowane są piecyki gazowe i spółdzielnia zawsze dokonuje gradacji co jest najważniejsze z prac remontowych dla danych nieruchomości, natomiast jest tyle ważnych spraw, że malowanie klatek nie jest priorytetem

- w sprawie problemów z parkingiem- potwierdził problemy z odbiorem łuku drogi przez nadzór budowlany, jednak zaznaczył że łuk jest wykorzystywany przez mieszkańców, natomiast aby legalnie tą sprawę załatwić spółdzielnia musiałaby kupić działkę od miasta a proces ten niestety trwa.

- w sprawie podrzucania śmieci odpowiedział, że mieszkańcy nie płacą dodatkowo za to że ktoś podrzuci śmieci, jednak denerwujący się bałagan kolo śmietników i fakt, że po takich osobach trzeba sprzątać. Jest Jenak negatywnie nastawiony do grodzienia osiedli,

- w sprawie kontroli prac przez firmy zewnętrzne powiedział, że pracownicy spółdzielni na bieżąco starają się pełnić dyżur nad wszelkimi pracami wykonywanymi przez firmy zewnętrzne, jednak ze względu na ich znaczną ilość nie każdą pracę da się na czas skontrolować,



- w sprawie gołębi w kominach powiedział ,że wszelkie zgłaszane przez mieszkańców nieprawidłowości będą na bieżąco zabezpieczane przez kominiarza,

- w sprawie barier architektonicznych – powiedział, że administracja przyjrzy się sprawie i zrobi wszystko aby niezwłocznie ten temat podjąć,

- w sprawie wiat śmietnikowych – musimy załatwić sprawy terenowo – prawne z miastem i wtedy będzie mogła zostać wybudowana wiata śmietnikowa bliżej budynku,

- w sprawie terenu przy Wawelskiej 8 – odpowiedział, że niedługo temat zagospodarowania terenu będzie realizowany,

- w sprawie ogrzewania – zaznaczył, że na pewno nikt z pracowników spółdzielni nie chciał nikogo oszukać, jednak odpowietrzniki nie są urządzeniami doskonałymi i potrafią się zacinać co powodują zalewanie w momencie napełniania wody. Zapewnił, że pana sprawa była pilnie i wnikliwie analizowana natomiast tyle lat wstecz nikt nie jest w stanie ustalić ile jaki mieszkaniec zużył ciepła,

- w sprawie koszyków na ulotki – powiedział, że tym tematem administracja zajmie się niezwłocznie,

- w sprawie drzew – zaznaczył, że są dwie tendencje i jedni chcą wszystko zabetonować a drudzy chcieliby mnóstwo zieleni na osiedlu, natomiast ptaki na drzewach nie są powodem aby drzewa wycinać, gdyż są one chronione prawem a ZDiZ bardzo wnikliwie przegląda wnioski, zwłaszcza że bardzo często zdarzają się przypadki sprzeciwu mieszkańców.

Na zakończenie Prezes Zarządu dodał, że wszystkie wnioski zostały zanotowane i zostanie opracowany harmonogram ich realizacji.

### **Ad. 13 Sprawozdanie z pracy Komisji Wnioskowej**

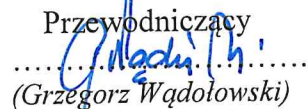
Przewodniczący Prezydium poprosił Komisję Wnioskową o przedstawienie złożonych i zgłoszonych wniosków do protokołu.

**Protokół Komisji Wnioskowej** I części Walnego Zgromadzenia stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

### **Ad. 14 Zakończenie obrad**

Na zakończenie obrad Przewodniczący I części Walnego Zgromadzenia Pan Grzegorz Wądołowski poinformował, że porządek obrad został wyczerpany, a protokoły i uchwały każdej części Walnego Zgromadzenia, w tym protokół końcowy są jawne dla członków Spółdzielni. Następnie podziękował wszystkim zebrany za przybycie.

Sekretarz  
  
.....  
(Jolanta Meler)

Przewodniczący  
  
.....  
(Grzegorz Wądołowski)

