

Protokół

z VII części Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile z dnia 9 maja 2024 r.

Wprowadzenie

Wszyscy członkowie Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile na 21 dni przed planowanym terminem I części Walnego Zgromadzenia otrzymali zawiadomienia o czasie i miejscu zebrania, do którego przynależą. W zawiadomieniu zawarta była również informacja o możliwości zapoznania się z materiałami na Walne Zgromadzenie oraz o miejscu ich wyłożenia, a także proponowany porządek obrad.

VII część Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile dotyczyła następujących nieruchomości:

- 104 Spacerowa 27, 29
- 105 Niemcewicza 4A-D, 6A-D, 8A-E, 10A-D, 12A-D
- 107 Staromiejska 24-26, 30-32, 36-38,
- 108 Żeleńskiego 30-34, 36-38
- 109 Żeleńskiego 10-12, 14-16, 18-20,
- 111 OM Kolbe 55-57
- 113 OM Kolbe 28
- 114 Spacerowa 8
- 115 Śródmiejska 18,
- 116 Śródmiejska 7-13
- 117 Śródmiejska 12-14
- 118 Staromiejska 2-12, Śródmiejska 15
- 120 W. Polskiego 5, 7
- 122 Ossolińskich 1-5, Śródmiejska 2-6, 8-10
- 123 Spacerowa 12, 14, 18
- 125 Spacerowa 12
- 126 Okrzei 37-43
- 128 Staromiejska – Śródmiejska garaże
- 129 Staromiejska 1-17 garaże
- 130 Boh. Stalingradu 1-2 garaże
- 131 Śródmiejska 18 garaże 3 szt
- 132 Śródmiejska 18 garaże 2 szt
- 133 Żeleńskiego 1-5 garaże
- 501 Sikorskiego 33

W zebraniu według listy obecności uczestniczyło 28 członków Spółdzielni uprawnionych do głosowania (w tym 4 pełnomocników) oraz 3 osoby spoza VII części Walnego Zgromadzenia, a także:

- Przedstawiciele Rady Nadzorczej PSM L-W w Pile,
- Zarząd PSM L-W w Pile
- Pracownicy PSM L-W w Pile,

Wszystkie materiały, w tym projekty uchwał będące przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia wyświetlane są na bieżąco na rzutniku.

Pani mecenas jako pracownik Spółdzielni i zaproszony gość na Zebraniu będzie podawać podstawy prawne podejmowanych uchwał w tym wyjaśniać wszystkie kwestie prawne i wątpliwości zgłaszane na Zebraniu.

Przebieg zebrania

Ad. 1, 2, 3 Otwarcie Walnego Zgromadzenia, wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia oraz Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej, Wyborczej i Wnioskowej

Zebranie otworzył przedstawiciel Rady Nadzorczej Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile Pan Sławomir Jarosz. Na początku wystąpienia powitał zebranych i poinformował, że obrady utrwalane będą za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, co jest zgodne z § 35 ust. 9 Statutu Spółdzielni oraz omówił zasady wyboru Prezydium zebrania.

Następnie poprosił zebranych o zgłaszanie kandydatur w celu dokonania wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz. Jednocześnie zwrócił uwagę, aby osoby uprawnione posługiwały się podczas głosowań otrzymanymi przy podpisywaniu listy obecności mandatami.

Członkowie Spółdzielni w głosowaniu jawnym wybrali **Prezydium VII części Walnego Zgromadzenia** w następującym składzie:

- Przewodniczący - Leszek Woźnicki
- Z-ca Przewodniczącego - Bogumiła Taterka
- Sekretarz - Małgorzata Ankowska-Przewoźniak

Po wyborze Prezydium Przewodniczący Leszek Woźnicki podziękował zebranych za głosy i przystąpił do realizacji kolejnego punktu, tj. wyboru dwóch komisji: Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej i Komisji Wnioskowej. Jednocześnie poprosił, aby po dokonanych wyborach Komisje ukonstytuowały się i przystąpiły do pracy. Następnie Przewodniczący Zebrania poprosił o zgłaszanie kandydatur do powyższych Komisji.

Przewodniczący zebrania poprosił zebranych o zgłaszanie kandydatur do Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej. Poinformował, że do zadań Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej należy między innymi sprawdzenie prawidłowości zwołania danej części Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania prawomocnych uchwał, obliczanie wyników jawnego głosowania i podawanie tych wyników do wiadomości ogółu członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

Zgłoszeni kandydaci wyrazili zgodę na prace w tej komisji i poprzez głosowanie jawne Komisja Mandatowo-Skrutacyjna została wybrana jednomyślnie. Zebrani w głosowaniu jawnym wybrali **Komisję Mandatowo-Skrutacyjną**, która ukonstytuowała się w następującym składzie:

- Przewodniczący - Wojciech Trępała
- Sekretarz - Henryk Repczyński

Następnie Przewodniczący Zebrania poprosił obecnych o zgłaszanie kandydatur do Komisji Wnioskowej. Poinformował, że do zadań Komisji Wnioskowej należy uporządkowanie wniosków zgłaszanych w punkcie 12 porządku obrad, dotyczących spraw związanych z terenem działania danej części Walnego Zgromadzenia i przekazanie ich, bez głosowania, do załatwienia właściwym organom Spółdzielni. W głosowaniu jawnym wybrana została **Komisja Wnioskowa** w skład, której weszli:

- Przewodniczący - Justyna Błesnowska
- Sekretarz - Elżbieta Białęska

Ad. 4 Informacja Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej o prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał oraz przedstawienie listy pełnomocników.

Przewodniczący odczytał protokół, stwierdzający, iż VII część Walnego Zgromadzenia została zwołana zgodnie z przepisami prawa spółdzielczego i stosownie do § 29 i § 30 Statutu Spółdzielni. Oznajmił ponadto, że w zebraniu uczestniczy **28 członków** Spółdzielni uprawnionych do udziału w nim (w tym 4 pełnomocników odczytanych z imienia i nazwiska) 3 osoby spoza VII części Walnego Zgromadzenia oraz, że VII część Walnego Zgromadzenia Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Pile zgodnie z § 31 Statutu Spółdzielni jest władna do podejmowania uchwał.

Protokół Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej wraz z **listami obecności** stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Ad. 5 Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący Prezydium Pan Leszek Woźnicki przypomniał, że każdy członek Spółdzielni otrzymał w zawiadomieniu projekt porządku obrad Walnego Zgromadzenia i miał możliwość zapoznania się z nim. Ponadto w stosownym czasie nie wpłynęły żadne żądania zmian ani poprawek do zaproponowanego porządku obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia.
3. Wybór Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej, Wyborczej i Wnioskowej.
4. Informacja Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej o prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał oraz przedstawienie listy pełnomocników.
5. Przyjęcie porządku obrad.
Zgodnie z § 33 ust. 9 Statutu Spółdzielni po przedstawieniu każdej ze spraw zamieszczonych w porządku obrad (tj. punktu 6 do punktu 11) Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję.
6. Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni za rok 2023 - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.
7. Sprawozdanie finansowe Spółdzielni za 2023 rok wraz z opinią biegłego rewidenta - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.
8. Sprawozdanie Rady Nadzorczej z działalności za rok 2023, którego załącznik stanowią sprawozdania z działalności trzech Rad Osiedlowych - podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej.
9. Przedstawienie listu polustracyjnego i wniosków z przeprowadzonej lustracji pełnej działalności Spółdzielni za okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r. oraz działalności inwestycyjnej od rozpoczęcia do 31.12.2023 r. - podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wniosków wynikających z listu polustracyjnego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Członkom Zarządu Spółdzielni za 2023 rok.
11. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) podziału nadwyżki bilansowej za 2023 rok,
 - 2) zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok,
 - 3) oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.
 - 4) zbycia gruntów,
 - 5) upoważnienia dla Zarządu Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Pile do przekazania odpadów do Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w imieniu mieszkańców zabudowy wielorodzinnej.

12. Wolne głosy.
13. Sprawozdanie z pracy Komisji Wnioskowej.
14. Zakończenie obrad.

Powyższy porządek obrad został przyjęty w głosowaniu jawnym następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 28 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 0 osób.

Przyjęty **Porządek Obrad** stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad. 6 Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni za 2023 rok - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu

O prezentację sprawozdania został poproszony Prezes Zarządu Spółdzielni Lucjan Szutkowski.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Pani Monika Bejczak zam. Śródmiejska 4/16** zapytała dlaczego w każdym budynku jest inna cena za podgrzanie wody użytkowej oraz kiedy zostaną wymienione okna na klatce schodowej

Odpowiadając Prezes Lucjan Szutkowski powiedział, że każdy budynek jest rozliczany osobno na podstawie licznika budynkowego. Woda jest cały czas podgrzewana. Im jest większy pobór ciepłej wody to cena za m³ jest niższa. W Spółdzielni cena za 1 m³ waha się od 20 do 50 zł. Według oceny Pana Prezesa okna nie są w złym stanie, ale przed malowaniem klatki schodowej zostaną sprawdzone i jak będzie taka potrzeba to zostaną wymienione.

- **Pan Paweł Ziętkowski zam. Spacerowa 8/17** zapytał dlaczego jest taka duża różnica (ok. 40m³) w zużyciu wody między wodomierzem budynkowym, a wodomierzami znajdującymi się w mieszkaniach? Zapytał również kiedy zostanie docieplony stropodach i stropy w piwnicach?

Prezes Lucjan Szutkowski odpowiadając poinformował, że wcześniej były wodomierze przepływowe (niedoskonałe), które stwarzały możliwości na nieuczciwy pobór wody. Obecnie są wodomierze objętościowe i różnica między odczytami wodomierzy wynosi ok. 2-3%. Poprosił Pana Pawła Ziętkowskiego, aby skontaktował się z Panem Januszem Baronem, który szczegółowo wyjaśni skąd taka duża różnica. Poinformował, że Spółdzielnia jest w trakcie docieplania stropów piwnic, a także rozpoczęto docieplanie stropodachów budynków.

- **Pani Beata Cybulska zam. Okrzei 41/58** zapytała kiedy będą malowane klatki schodowe? Ostatni raz były malowane w 2000 roku.

Odpowiadając Prezes Lucjan Szutkowski poinformował, że w pierwszej kolejności są malowane klatki na nieruchomościach, które mają środki. Fundusz remontowy na tej nieruchomości wynosi - 50 846,00 zł. W pierwszej kolejności wykonywane są prace poprawiające komfort zamieszkiwania (np. termomodernizacja) oraz zwiększające bezpieczeństwo (likwidacja piecyków gazowych i podłączenie ciepłej wody użytkowej).

Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.

Zebrani w głosowaniu jawnym głosowali nad uchwałą a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań :

Uchwała nr 01/WZ/VII cz./2024 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile w 2023 roku, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 19 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 2 osoby

Uchwała nr 01/WZ/VII cz./2024 wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Spółdzielni stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. 7 Sprawozdanie finansowe Spółdzielni za rok 2023 wraz z opinią biegłego rewidenta - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.

Wyniki ekonomiczne uzyskane przez Spółdzielnię w 2023 roku zaprezentowała Zastępca Prezesa ds. Ekonomicznych Mirosława Tycner.

Z uwagi na brak głosów w dyskusji Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.

Zebrani w głosowaniu jawnym głosowali nad uchwałą a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań :

Uchwała nr 02/WZ/VII cz./2024 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2023 roku wraz z opinią biegłego rewidenta, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 22 osoby,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 3 osoby.

Uchwała nr 02/WZ/VII cz./2024 wraz ze sprawozdaniem finansowym Spółdzielni stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad. 8 Sprawozdanie Rady Nadzorczej Spółdzielni z działalności za rok 2023, którego załącznik stanowi sprawozdanie z działalności Rad Osiedlowych - podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko -Własnościowej w Pile za rok 2023 przedstawił Pan Waldemar Chort.

Z uwagi na brak głosów w dyskusji Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej w roku 2023.

Zebrani w głosowaniu jawnym głosowali nad uchwałą a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań :

Uchwała nr 03/WZ/VII cz./2024 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni z działalności za 2023 roku, podjęto następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 22 osoby,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 3 osoby.

Uchwała nr 03/WZ/VII cz./2024 wraz ze sprawozdaniem z działalności Rady Nadzorczej w roku 2023 stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Ad. 9 Przedstawienie listu polustracyjnego i wniosków z przeprowadzonej lustracji pełnej działalności Spółdzielni za okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r. oraz działalności inwestycyjnej od rozpoczęcia do 31.12.2023 r. – podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wniosków wynikających z listu polustracyjnego.

Wyczerpujących informacji na temat zagadnień, które były przedmiotem lustracji udzielił Prezes Zarządu Lucjan Szutkowki.

Uchwała nr 04/WZ/VII cz./2024 wraz z listem polustracyjnym stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad. 10 Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Członkom Zarządu Spółdzielni za rok 2023.

Przewodniczący VII części Walnego Zgromadzenia realizując kolejny punkt przyjętego porządku obrad poprosił Panią mecenas o wyjaśnienie istoty podejmowanych uchwał w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu. Radca Prawny poinformowała, że co roku istnieje ustawowy i statutowy obowiązek podejmowania uchwał dotyczących oceny prac Zarządu. Dodała również, że głosowanie nad absolutorium dotyczy każdego członka Zarządu z osobna i za każdy rok oddzielnie oraz dokonywane jest w sposób jawny.

Po czym przystąpiono do głosowania nad uchwałą, a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowań.

Głosowanie nad uchwałą nr **05/WZ/VII cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółdzielni Lucjanowi Szutkowskiemu za 2023 rok:

- „za” głosowały 22 osoby,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 3 osoby.

Uchwała nr 05/WZ/VII cz./2024, stanowią załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Głosowanie nad uchwałą nr **06/WZ/VII cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Technicznych Henrykowi Kądzieli za 2023 rok:

- „za” głosowało 17 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymało się” 6 osób.

Uchwała nr 06/WZ/VII cz./2024, stanowią załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Głosowanie nad uchwałą nr **07/WZ/VII cz./2024** w sprawie udzielenia absolutorium Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych Mirosławie Tycner za 2023 rok:

- „za” głosowało 21 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 3 osoby.

Uchwała nr 07/WZ/VII cz./2024 stanowią załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ad 11 Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawach:

Ad. 11.1 Podział nadwyżki bilansowej Spółdzielni za 2023 rok,

Projekty uchwał przedstawiła Zastępca Zarządu ds. Ekonomicznych Mirosława Tycner.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Pani Agnieszka Łaniucha-Ciećko zam. Okrzei 41/71** zapytała jak to się dzieje, że opłaty za mieszkanie nie pokrywają w całości poniesionych kosztów. Co składa się na koszty eksploatacyjne i czy opłata eksploatacyjna na wszystkich nieruchomościach jest jednakowa czy różna? Jak jest dzielona nadwyżka bilansowa?

Pani Prezes Mirosława Tycner przypomniała, że omawiając bilans, mówiła, że w pozycji jak rozliczenia międzyokresowe znajdują się wyniki na gospodarce zasobami mieszkalnymi czyli koszty utrzymania zasobów. Wynik ujemny za 2023 rok wyniósł 890 tys. zł. Mamy nieruchomości gdzie przychody, czyli opłaty za mieszkanie są mniejsze niż poniesione koszty. Następnie głos zabrał Pan Prezes Łucjan Szutkowski poinformował zebranych, że zanim niektórzy z Państwa zostali członkami Spółdzielni, Spółdzielnia dorobiła się majątku wspólnego. Są to lokale użytkowe oraz inne przestrzenie, na których zarabiamy, które nie są przynależne do poszczególnych nieruchomości. Jest to mienie wspólne wszystkich członków Spółdzielni. Nadwyżka jest dzielona na wszystkich członków spółdzielni równo według powierzchni użytkowej lokali. Taki podział nadwyżki bilansowej wynika z ustawy o spółdzielczości.

Pani Agnieszka Łaniucha-Ciećko nie chciałaby przeznaczyć „nadwyżki wspólnej” na coś co można przydzielić konkretnej osobie „która ma zapłacić bo to zużyła”. Ma wniosek, aby nadwyżkę bilansową przeznaczyć na fundusz remontowy.

Głos zabrała Pani mecenas Izabela Izydorczak i poinformowała, że nie ma możliwości, aby na danej części Walnego Zgromadzenie złożyć wniosek w sprawie przedmiotowej uchwały. Najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem pierwszej części Walnego Zgromadzenia można zgłaszać zastrzeżenia do Uchwały.

- **Pani Monika Bejczak zam. Śródmiejska 4/16** zapytała dlaczego mieszkańcy nieruchomości, w których są lokale użytkowe nie są zwolnieni z opłat.

Pani Izabela Izydorczak poinformowała zebranych, że wszystkie lokale użytkowe są własnością Spółdzielni i nie ma znaczenia, w którym budynku się znajdują. Są one majątkiem wszystkich członków Spółdzielni. Nie dotyczy to wyodrębnionych lokali gdzie powstały wspólnoty. Generalnie wszyscy członkowie mają równe prawa, to wynika z Ustawy.

Z uwag na brak kolejnych pytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała w głosowaniu jawnym została przyjęta następującą ilością głosów:

Uchwała nr **08/WZ/VII cz./2024** w sprawie zatwierdzenia podziału nadwyżki bilansowej za rok 2023 liczbą głosów:

- „za” głosowało 18 osób,
- „przeciw” głosowały 2 osoby,
- „wstrzymało się” 5 osób.

Uchwała nr 08/WZ/VII cz./2024, stanowią załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad 11.2 Zatwierdzenie kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok

Projekt kierunków działalności Pilskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Pile na rok 2024 zaprezentował Prezes Zarządu Lucjan Szutkowski.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Pan Tomasz Żelechowski zam. Ossolińskich 5/14** zaproponował, aby wszystkie pojemniki na odpady segregowane były zamknięte, aby uniknąć podrzucania śmieci przez osoby nieuprawnione do korzystania z altany śmietnikowej znajdującej się przy Al. Piastów 12. Ponadto zapytał kiedy będzie pomalowana elewacja budynku przy Ossolińskich 1-5 i czy można „pozbyć” się gołębi.
- **Pani Halina Szymańska zam. Staromiejska 4/19** zapytała kiedy będą wymienione balkony i założone nad nimi daszki oraz czy będzie odnowiona elewacja.
- **Pani Krystyna Kozłowska Al. Wojska Polskiego 7/1** zapytała kiedy będzie zrobione zadaszenie wiaty, w której znajdują się pojemniki na odpady segregowane oraz poinformowała, że pojemniki nie są blokowane przez służby opróżniające pojemniki.
- **Pan Andrzej Luch jako pełnomocnik Pani Martyny Tuczyńskiej zam. Spacerowa 18/14** zapytał kiedy zostaną zamknięte pojemniki na odpady segregowane stojące przy altanie śmietnikowej przy Spacerowej 18? Chce aby powiesić na altanie pojemnik na zużyte baterie. Kiedy zostanie zmienione oświetlenie na klatce schodowej na czujnik ruchu? Ponadto zgłasza, że mieszkańcy z Okrzei wyprowadzają psy na trawniki przy ul. Spacerowej 14,18,20.

Pochwaliła Panią Danutę Skrzypczak sprzątającą nieruchomości 123 Spacerowa 14, 18, 20.

- **Pani Agnieszka Łaniucha-Ciećko zam. Okrzei 41/71** zapytała czy kierunki działalności Spółdzielni to są inwestycje.

Pani mecenas Izabela Izydorczak potwierdziła, że w ramach działalności Spółdzielni realizujemy plany finansowe i remontowo-inwestycyjne zatwierdzone przez Radę Nadzorczą.

Z uwagi na brak głosów do dalszej dyskusji, Przewodniczący poprosił zebranych o przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok.

Zebrani w głosowaniu jawnym głosowali nad uchwałą, a Komisja Mandatowo - Skrutacyjna przeliczyła głosy i podała wyniki głosowania.

Uchwała nr **09/WZ/VII cz./2024** w sprawie zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok została w głosowaniu jawnym przyjęta następującą ilością głosów:

- „za” głosowało 21 osób,
- „przeciw” głosowało 0 osób,
- „wstrzymały się” 4 osoby

Uchwała nr 09/WZ/VII cz./2024 w sprawie zatwierdzenia kierunków działalności Spółdzielni na 2024 rok stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Ad. 11.3 Oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.

Projekt uchwały w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć przedstawiła Pani mecenas. Z uwagi na brak pytań przystąpiono do głosowania.

Uchwała nr **10/WZ/VII cz./2024** w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć została w głosowaniu jawnym przyjęta następującą ilością głosów:

- „za” głosowały 24 osoby,
- „przeciw” głosowały 2 osoby,
- „wstrzymało się” 0 osób.

- Pan Andrzej Luch pełnomocnik **Pani Martynty Tuczyńskiej zam. Spacerowa 18/14**
 - wniosek na piśmie został dołączony do protokołu komisji wnioskowej.
- **Pan Andrzej Luch zam. Niemcewicza 10A/1** wnioskuje o:
 - zamontowanie więcej kamer w tym obrotowych, gdyż dotychczasowy monitoring nie sprawia, że mieszkańcy czują się bezpiecznie,
 - założenie oświetlenia przy parkingu znajdującego się przy budynku Niemcewicza 4 A-d,
 - usunięcie z altany śmietnikowej 2 pojemników na odpady zmieszane i wstawienie pojemników na odpady segregowane,
 - wymalowanie koperty (dla karetek) na parkingu od strony Niemcewicza przy budynku 4, 6, 8 oraz Niemcewicza 10 od strony Różyckiego,
 - przy wjeździe na osiedle postawienie znaku „Zakaz zatrzymywania i postoju” nie dotyczy TAXI,
 - na placu zabaw uzupełnienie brakujących płyt,
 - założenie daszków na ostatnich kondygnacjach,
 - pozostałe wnioski mieszkańców z ulicy Niemcewicza zostały dołączone do protokołu komisji wnioskowej.
- **Pan Tomasz Żelichowski zam. Ossolińskich 5/14** prosi o wyposażenie sprzątaczy w „potyкаче” informujące, że jest ślisko w dniu kiedy jest myta klatka schodowa.
- **Pani Halina Szymańska zam. Staromiejska 4/19** prosi o rozpatrzenie możliwości:
 - wymiany balkonów oraz założenie daszków nad balkonami na ostatnich kondygnacjach,
 - likwidacji ogródków przy wejściu do budynków i wykonanie przy schodach podjazdów do klatek schodowych.

Ad. 22 Sprawozdanie z pracy Komisji Wnioskowej

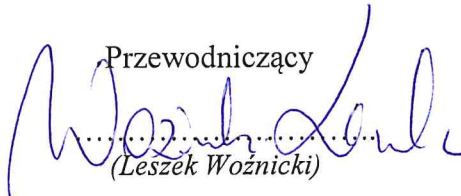
Protokół Komisji Wnioskowej VII części Walnego Zgromadzenia stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Ad. 23 Zakończenie obrad

Na zakończenie obrad Przewodniczący VII części Walnego Zgromadzenia Pan Leszek Woźnicki poinformował, że porządek obrad został wyczerpany, a protokoły i uchwały każdej części Walnego Zgromadzenia, w tym protokół końcowy są jawne dla członków Spółdzielni. Następnie podziękował wszystkim zebrany za przybycie.

Sekretarz


 (Małgorzata Ankowska-Przewoźniak)

Przewodniczący


 (Leszek Woźnicki)

Protokół sporządziła:
 Mariola Przybylska